**Eperjeske Község Önkormányzata https://www.eperjeske.hu/ weboldal adatkezelői tájékoztató**

Jelen tájékoztató célja, hogy az érintettek átlátható, közérthető és részletes tájékoztatást kapjanak a honlap használatához, az elektronikus és e-mailes kapcsolattartáshoz, az ASP/e-ügyintézéshez, valamint az önkormányzati és hivatali ügyintézéshez kapcsolódó személyesadat-kezelésekről. A tájékoztató a GDPR 13–14. cikke szerinti előzetes tájékoztatásként szolgál, és nem helyettesíti az egyes ágazati vagy intézményi adatkezelési tájékoztatókat, ha azok külön jogviszonyra vagy szolgáltatásra vonatkoznak.

## Az adatkezelő adatai

| | |
|---|---|
| **Adatkezelő neve** | Eperjeske Község Önkormányzata |
| **Székhely / postacím** | 4646 Eperjeske, Szabadság tér 1. |
| **Honlap** | https://www.eperjeske.hu/ |
| **Telefon** | 45/630-476; 20/210-4084 |
| **E-mail** | eperjeskeonk@gmail.com |
| **Hivatal / közös hivatal** | Eperjeskei Közös Önkormányzati Hivatal |
| **Adatvédelmi tisztviselő** | dr. Szikszai Tibor e.v. |
| **DPO e-mail** | szikszaiadatvedelem@gmail.com |
| **DPO telefon** | +36 70 396 6796 |

## A tájékoztató hatálya

A tájékoztató kiterjed a honlap megtekintésével és működtetésével, a sütik használatával, az e-mailes és telefonos kapcsolatfelvétellel, az esetleges webes űrlapokkal, az ASP/e-Papír/hivatali kapu útján történő elektronikus ügyintézéssel, a közérdekű adatigénylésekkel, hirdetményekkel, pályázatokkal, panaszokkal és az intézményi kapcsolattartással összefüggő adatkezelésekre.

## Alapelvek és önkormányzati jogalapok

Az adatkezelő a személyes adatokat jogszerűen, tisztességesen és átláthatóan kezeli. Csak olyan adatot kezel, amely az adott cél eléréséhez szükséges, és az adatokat kizárólag meghatározott, egyértelmű és jogszerű célból kezeli. Az adatkezelő törekszik az adattakarékosságra, a pontosságra, a korlátozott tárolhatóságra, valamint az adatok integritásának és bizalmas jellegének biztosítására. Az önkormányzati feladatellátás során az adatkezelés tipikus jogalapja nem hozzájárulás, hanem jogi kötelezettség teljesítése vagy közérdekű feladat ellátása az önkormányzati feladat- és hatáskörökre vonatkozó jogszabályok alapján gyakorlása.

# Az adatkezelések részletes bemutatása

| Adatkezelési cél | Érintettek | Kezelt személyes adatok | Jogalap | Címzettek / adatfeldolgozók | Megőrzési idő |
|---|---|---|---|---|---|
| Weboldal megtekintése, szervernaplózás, biztonságos működtetés | weboldal látogatói | IP-cím, böngésző és eszköz technikai adatai, látogatás időpontja, kért oldal, szervernapló-adatok | GDPR 6. cikk (1) e) pont – közfeladat ellátása; IT-biztonság körében GDPR 6. cikk (1) f) pont – jogos érdek | Honlap/tárhely kezelő; Magyar Államkincstár / ASP; e-mail szolgáltató; Eperjeskei KÖH. | általában legfeljebb 30 nap; biztonsági esemény esetén az ügy kivizsgálásához szükséges ideig |
| Feltétlenül szükséges technikai sütik használata | weboldal látogatói | munkamenet-azonosító, cookie-beállítások, technikai működéshez szükséges adatok | GDPR 6. cikk (1) e) vagy f) pont; az elektronikus hírközlési szabályok alapján hozzájárulás nélkül alkalmazható, ha elengedhetetlen | Honlap/tárhely kezelő; Magyar Államkincstár / ASP; e-mail szolgáltató; Eperjeskei KÖH. | munkamenet végéig vagy a süti technikai időtartamáig |
| Analitikai/statisztikai sütik, külső mérőkódok – csak ha ténylegesen aktiváltak | hozzájáruló látogatók | cookie-azonosító, látogatási statisztika, eszköz- és böngészőadatok, oldalhasználati adatok | GDPR 6. cikk (1) a) pont – önkéntes hozzájárulás; hozzájárulás hiányában nem alkalmazható | analitikai szolgáltató; honlapüzemeltető; tárhelyszolgáltató | a süti típusától függően; hozzájárulás visszavonásáig, de legfeljebb a beállított élettartamig |
| E-mailes kapcsolattartás és megkeresések kezelése | e-mailben kapcsolatot felvevő személyek, ügyfelek, lakosok, szervezeti kapcsolattartók | név, e-mail cím, telefonszám, ügy tárgya, üzenet tartalma, csatolmányok, válaszok és intézkedések | GDPR 6. cikk (1) e) pont – közfeladat/közhatalmi jogosítvány; egyes esetekben GDPR 6. cikk (1) c) pont – jogi kötelezettség | e-mail szolgáltató; hivatali ügyintézők; szükség esetén hatáskörrel rendelkező szervek | az ügy iratkezelési besorolása szerint; egyszerű megkeresésnél az ügy lezárását követő szükséges ideig |
| Kapcsolatfelvételi űrlap vagy webes beküldő felület kezelése – ahol a honlapon ténylegesen működik | űrlapot kitöltő személyek | név, e-mail cím, telefonszám, üzenet, IP-cím/technikai metaadat, beküldés időpontja, csatolmány | GDPR 6. cikk (1) e) pont; hozzájárulás csak opcionális feliratkozásnál vagy nem közhatalmi célú megkeresésnél | honlap/tárhelyszolgáltató; illetékes ügyintézők; e-mail szolgáltató | ügyintézés lezárásáig, majd iratkezelési szabályok szerint |
| Önkormányzati ASP rendszer, e-Papír, hivatali kapu, KRID alapú elektronikus ügyintézés | ügyfelek, kérelmezők, képviselők, meghatalmazottak | természetes személyazonosító adatok, lakcím, elérhetőség, ügyazonosító, ügyiratok, kérelmek, nyilatkozatok, mellékletek, elektronikus azonosítás és kézbesítés adatai | GDPR 6. cikk (1) c) pont – jogi kötelezettség; GDPR 6. cikk (1) e) pont – közfeladat/közhatalmi jogosítvány | Magyar Államkincstár / ASP; NISZ vagy kapcsolódó állami elektronikus ügyintézési szolgáltatók; illetékes hatóságok | közirat/iratkezelési és levéltári szabályok szerint |
| Adóügyek és helyi adózási nyomtatványok kezelése | adózók, képviselők, ingatlantulajdonosok, vállalkozók | azonosító adatok, adóazonosító jel/adószám, lakcím/székhely, ingatlanadatok, fizetési adatok, bevallások, kérelmek | GDPR 6. cikk (1) c) és e) pont; adózásra és önkormányzati adóhatósági eljárásra vonatkozó jogszabályok | ASP adó szakrendszer; NAV vagy más hatóság jogszabály alapján; pénzforgalmi szolgáltató | adóügyi és iratkezelési jogszabályok szerint |
| Közérdekű adatigénylések kezelése | adatigénylők | név, elérhetőség, adatigénylés tartalma, teljesítés/megkeresés dokumentumai, költségtérítés adatai | GDPR 6. cikk (1) c) pont – Infotv. szerinti jogi kötelezettség | illetékes hivatali szervezeti egység; szükség esetén jogi képviselő, hatóság, bíróság | az igény teljesítésétől vagy lezárásától számított 5 év, illetve jogvita esetén annak lezárásáig |
| Hirdetmények, közzétételek, képviselő-testületi dokumentumok nyilvánossága | érintettek, kérelmezők, képviselők, ügyfelek, nyilvánosság | jogszabály alapján közzéteendő személyes adatok, név, ügy tárgya, döntés adatai, jegyzőkönyvi adatok; szükség szerint anonimizált/kitakart adatok | GDPR 6. cikk (1) c) és e) pont | honlap látogatói; Nemzeti Jogszabálytár / önkormányzati rendelettár; hirdetmenyi rendszer; honlapüzemeltető | közzétételi és iratkezelési szabályok szerint; szükségtelen személyes adatot törölni/anonimizálni kell |
| Álláspályázatok, intézményvezetői és egyéb pályázatok kezelése | pályázók | név, születési adatok, elérhetőség, önéletrajz, végzettség, szakmai tapasztalat, nyilatkozatok, csatolt okiratok, erkölcsi bizonyítvány adatai ha jogszabály előírja | GDPR 6. cikk (1) b) pont – pályázat elbírálása; GDPR 6. cikk (1) c) pont – jogi kötelezettség; hozzájárulás csak tartalékban tartáshoz | döntéshozók, bizottság, jegyző, polgármester, intézményvezető, jogszabály szerinti szervek | pályázat lezárásáig; sikertelen pályázat esetén visszaküldés/törlés; hozzájárulással legfeljebb 1 év |
| Panaszok, közérdekű bejelentések, integritási vagy visszaélés-bejelentések kezelése – ha az önkormányzat ilyen felületet működtet | bejelentők, panaszolt személyek, tanúk, érintettek | név, elérhetőség, bejelentés tartalma, bizonyítékok, vizsgálati iratok, intézkedések | GDPR 6. cikk (1) c) és e) pont; jogérvényesítésnél GDPR 6. cikk (1) f) pont | illetékes hivatali személyek; hatóságok; jogi képviselő; bíróság | jogszabály vagy iratkezelési szabályzat szerint; általában 5 év, jogvita esetén annak lezárásáig |
| Intézményekhez kapcsolódó kapcsolattartás és honlapon közzétett intézményi információk | intézményi ügyfelek, gyermekek/törvényes képviselők, ellátottak, munkavállalók, kapcsolattartók | név, elérhetőség, intézményi ügy adatai; gyermek/ellátotti adatok csak az adott intézmény külön tájékoztatója szerint | GDPR 6. cikk (1) c) és e) pont; különleges adatnál GDPR 9. cikk szerinti megfelelő kivétel | érintett intézmény; fenntartó önkormányzat; illetékes hatóság; ASP/e-ügyintézési szolgáltatók | az adott intézményi és ágazati iratkezelési szabályok szerint |
| Számlázás, pénzügyi teljesítés, könyvelés | ügyfelek, szerződő felek, díjfizetők, beszállítók | számlázási név/cím/adószám, bankszámla-adatok, fizetés adatai, szerződéses és számviteli bizonylatok | GDPR 6. cikk (1) c) pont – számviteli/adózási jogi kötelezettség; szerződésnél GDPR 6. cikk (1) b) pont | könyvelő; bank; számlázó/ASP gazdálkodási szakrendszer; NAV | számviteli bizonylatok 8 év; szerződések/jogi igények elévülési ideje szerint |

## Sütik és hasonló technológiák részletes szabályai

Feltétlenül szükséges sütik: a honlap alapvető működéséhez, biztonságához, munkamenet-kezeléséhez szükségesek; alkalmazásukhoz külön hozzájárulás nem szükséges. Analitikai, statisztikai, remarketing vagy közösségi média sütik: nem kerülnek alkalmazásra.

## ASP rendszer és elektronikus ügyintézés

A felhasználói utasítás alapján minden település használja az Önkormányzati ASP rendszert. Az ASP-vel kapcsolatos adatkezelések során az önkormányzat/hivatal az ügyintézéshez szükséges adatokat a vonatkozó közigazgatási, adózási, iratkezelési és elektronikus ügyintézési jogszabályok szerint kezeli. A Magyar Államkincstár és a kapcsolódó állami elektronikus ügyintézési szolgáltatók adatfeldolgozóként vagy önálló adatkezelőként is megjelenhetnek a konkrét szolgáltatás jogi konstrukciójától függően.

## Adatfeldolgozók és címzettek

Tipikus címzettek/adatfeldolgozók: Honlap/tárhely kezelő; Magyar Államkincstár / ASP; e-mail szolgáltató; Eperjeskei KÖH. Ezen túl jogszabály alapján címzettek lehetnek hatóságok, bíróságok, a Magyar Államkincstár, NAV, kormányhivatal, rendőrség, levéltár, fenntartott intézmények, könyvelési/pénzügyi közreműködők és jogi képviselők. Adatfeldolgozó személyes adatot csak szerződés és az adatkezelő utasítása alapján kezelhet.

## Harmadik országba történő adattovábbítás, automatizált döntéshozatal

Az adatkezelő harmadik országba történő adattovábbítást főszabály szerint nem végez. Amennyiben a honlap, e-mail, analitikai, közösségi média vagy más informatikai szolgáltató működése harmadik országbeli adattovábbítással jár, arra kizárólag a GDPR V. fejezetében meghatározott garanciák – például megfelelőségi határozat, általános adatvédelmi kikötések vagy más megfelelő jogalap – mellett kerülhet sor. Analitikai vagy marketing szolgáltatás csak külön hozzájárulással és megfelelő tájékoztatással alkalmazható.

Az adatkezelő a honlap és e-ügyintézés használata során nem alkalmaz olyan automatizált döntéshozatalt vagy profilalkotást, amely az érintettre nézve joghatással járna vagy őt hasonlóan jelentős mértékben érintené.

## Adatbiztonsági intézkedések

Az adatkezelő megfelelő technikai és szervezési intézkedésekkel védi a személyes adatokat, különösen hozzáférési jogosultságok korlátozásával, jelszavas és informatikai védelemmel, naplózással, iratkezelési és selejtezési szabályok alkalmazásával, papíralapú iratok zárt tárolásával, adatfeldolgozói szerződésekkel, biztonsági mentésekkel, valamint adatvédelmi incidensek kivizsgálásával és dokumentálásával. Adatvédelmi incidens esetén az adatkezelő a GDPR 33–34. cikke szerint jár el.

## Érintetti jogok

Az érintett jogosult tájékoztatást és hozzáférést kérni a róla kezelt személyes adatokhoz; kérheti a pontatlan adatok helyesbítését; kérheti az adatkezelés korlátozását; a jogszabályi feltételek fennállása esetén kérheti az adatok törlését; tiltakozhat a közfeladat vagy jogos érdek alapján végzett adatkezelés ellen; hozzájáruláson alapuló adatkezelés esetén hozzájárulását bármikor visszavonhatja; szerződésen vagy hozzájáruláson alapuló automatizált adatkezelésnél kérheti az adathordozhatóságot. Közhatalmi, jogi kötelezettségen alapuló, közirati vagy irattári megőrzés alá eső adatkezeléseknél a törléshez és adathordozhatósághoz való jog korlátozott lehet.

A kérelmet az adatkezelő hivatalos elérhetőségein vagy az adatvédelmi tisztviselőnél lehet benyújtani. Az adatkezelő a kérelmet indokolatlan késedelem nélkül, de legkésőbb egy hónapon belül megválaszolja. Szükség esetén ez a határidő két hónappal meghosszabbítható, amelyről az érintettet tájékoztatni kell.

## Jogorvoslat

Az érintett panasszal fordulhat a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz (NAIH). Cím: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.; postacím: 1363 Budapest, Pf. 9.; e-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu; honlap: www.naih.hu. Az érintett bírósághoz is fordulhat; a pert választása szerint a lakóhelye vagy tartózkodási helye szerint illetékes törvényszék előtt is megindíthatja.

## A tájékoztató módosítása

Az adatkezelő fenntartja a jogot a tájékoztató módosítására, különösen jogszabályváltozás, honlapműködés-változás, új űrlap, új adatfeldolgozó, új süti vagy új elektronikus ügyintézési szolgáltatás bevezetése esetén. A mindenkor hatályos tájékoztató a honlapon teendő közzé.

# Adatkezelési tájékoztató

Eperjeskei Közös Önkormányzati Hivatal ügyfeleivel kapcsolatos adatkezelésekhez

Verziószám: 1.0
Hatálybalépés dátuma: 2026. május 15.
Utolsó felülvizsgálat dátuma: 2026. május 15.

Az Eperjeskei Közös Önkormányzati Hivatal tájékoztatja ügyfeleit a velük kapcsolatosan végzett adatkezelési tevékenységéről a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló Európai Parlament és a Tanács 2016. április 27-i (EU) 2016/679 rendelete (a továbbiakban: GDPR) alapján az alábbiakról:

## 1. Adatkezelő megnevezése

Eperjeskei Közös Önkormányzati Hivatal

Székhely: 4646 Eperjeske, Szabadság tér 1.

Tel.: 06 45 630 476

E-mail cím: eperjeskeonk@gmail.com

## 2. Az adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége

Az adatkezelő adatvédelmi tisztviselője: dr. Szikszai Tibor

Közvetlen elérhetőségei: e-mail címe: szikszaiadatvedelem@gmail.com

telefonszáma: +36 70 3966-796

## 3. Az adatkezelések részletes leírása

A Polgármesteri Hivatal az alábbi célokból végez adatkezelést az ügyfeleivel kapcsolatban. Az adatkezelések jogalapja az egyes adatkezelési céloknál külön kerülnek meghatározásra. Az adatok forrása jellemzően az érintett személy, más hatóságok, valamint a hatósági nyilvántartások adatai. Az adatok kezelése főként az adatkezelő közhatalmi jogosítványán és kötelezettségén alapszik.

Az érintett által meg nem adott, ügyintézéshez szükséges adatok az adatkezelő által kezelt, vagy hatósági nyilvátartásokból kerülnek pontosításra.

Az egyes adatkezelések részletes adatait jelen tájékoztató 1. számú melléklete tartalmazza, különösen az adatkezelési célokat, jogalapokat, adatforrásokat, kezelt adatkategóriákat, adattovábbításokat és megőrzési időket.

Az adatkezelő adattovábbítása jogszabályi kötelezettségen alapul, amely során az adatok címzettjei önálló adatkezelők.

Az adatkezelő adatfeldolgozókat kizárólag a központi nyilvántartások üzemeltető tekintetében vesz igénybe.

Az adatkezelő harmadik országba történő adattovábbítást főszabály szerint nem végez.

Az adatkezelő az adatkezelés során biztosítja a személyes adatok bizalmasságát, sértetlenségét és rendelkezésre állását.

Az adatkezelő nem alkalmaz automatizált döntéshozatalt a fenti adatkezelésekben. Az adatkezelő az adatok biztonságát technikai és szervezési intézkedésekkel biztosítja, különösen:

– hozzáférési jogosultságok szabályozásával és rendszeres felülvizsgálatával,
– szerepkör alapú hozzáférés alkalmazásával,
– naplózással és az adatkezelési műveletek ellenőrizhetőségének biztosításával,
– rendszeres biztonsági mentések készítésével,
– az informatikai rendszerek védelmével (jelszavas védelem, vírusvédelem),
– valamint fizikai védelemmel (zárt irattár).

## 4. Az adatkezelés időtartamának meghatározása

Az adatkezelő az egyes adatkezelések időtartamát az adatkezelés céljához igazodóan, a vonatkozó jogszabályi előírások figyelembevételével határozza meg. Az iratok kezelésénél az önkormányzati hivatalok egységes irattári tervének kiadásáról szóló 78/2012. (XII.28.) BM rendelet, valamint a Hivatal belső iratkezelési szabályzatában meghatározott őrzési idők kerülnek alkalmazásra.

Az adatkezelő az adatokat a meghatározott megőrzési idő elteltét követően törli vagy selejtezi, kivéve, ha jogszabály további megőrzési kötelezettséget ír elő. Az adatkezelő a megőrzési időket rendszeresen felülvizsgálja. Az adatkezelő az alkalmazott biztonsági intézkedéseket rendszeresen felülvizsgálja és szükség esetén módosítja.

## 5. Az érintett adatkezeléssel kapcsolatos jogai

Az érintett a jogait írásban gyakorolhatja írásos formában vagy elektronikus levélben a fenti elérhetőségeken. A válaszadási határidő a GDPR 12. cikk (3) bekezdés alapján egy hónap.

Tájékoztatáshoz való jog

A GDPR 13. és 14. cikk alapján az érintettnek joga van megismerni az adatkezelő adatait, az adatvédelmi tisztviselő elérhetőségét, az adatkezelés célját, és jogalapját, az adatkategóriákat, valamint az adattovábbítás esetleges címzettjeit, továbbá az adatkezelés időtartamát. Az adatkezelő a tájékoztatáshoz való jog gyakorlásának elősegítése érdekében adja ki jelen tájékoztatót, valamint az adatvédelmi tisztviselő segítségével a község www.adacs.hu internetes oldalán és a Hivatal épületében elérhető Adatvédelmi és Adatbiztonsági Szabályzatban írt szabályok szerint segíti az érintettek joggyakorlását.

Hozzáférési jog

Az érintett a GDPR 15. cikk alapján jogosult arra, hogy visszajelzést kapjon az adatkezelőtől, hogy adatainak kezelése folyamatban van-e, és ha igen, mely adatok tekintetében, milyen célból és jogalapon, mennyi ideig kezeli és kik az adatkezelés esetleges címzettjei. Jogosult továbbá megismerni, hogy adatkezelése tekintetében van-e lehetősége kérni adatai törlését, helyesbítését, korlátozását, illetve tiltakozhat-e az adatkezelés ellen. Jogosult panaszt benyújtani a felügyeleti hatósághoz, melynek elérhetőségét az adatkezelő köteles közölni. Az érintett jogosult megismerni az adatkezelő részére nem az érintettől származó adatok forrását. Jogosult továbbá az automatizált döntéshozatal tényére, és annak logikájára és következményeire vonatkozó adatokat megismerni.

Helyesbítéshez és törléshez való jog

Az érintett jogosult kérelmezni, hogy az adatkezelő haladéktalanul helyesbítse a rá vonatkozó pontatlan adatokat, valamint az adatkezelés céljára tekintettel kérheti a hiányos adatok kiegészítését. Kérheti továbbá, hogy az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül törölje az érintettre vonatkozó adatokat, ha az adatai kezelésére jogellenesen kerül sor, vagy hozzájáruláson alapuló adatkezelés esetén, ha nincs más jogalapja az adatkezelésnek.

Adatkezelés korlátozásához való jog

Az érintett kérelmezheti, hogy az adatkezelő korlátozza az adatkezelést, ha

- az érintett vitatja azok pontosságát, azok ellenőrzéséig,
- jogellenes adatkezelés esetén törlés helyett
- az adatkezelőnek már nincs szüksége az adatok kezelésére, de az érintett kéri az adatkezelés korlátozását jogai érvényesítéséhez.

Tiltakozáshoz való jog korlátozása

Az érintett a GDPR 21. cikke alapján jogosult arra, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor tiltakozzon személyes adatainak kezelése ellen, amennyiben az adatok kötelező kezelését nem jogszabály írja elő.

Tekintettel arra, hogy az adatkezelő az adatkezelések jelentős részét közhatalmi tevékenységének keretében végzi, az ilyen adatkezelések tekintetében az érintett tiltakozási joga nem gyakorolható.

Jogorvoslathoz való jog

Ha az érintett úgy ítéli meg, hogy az adatkezelő személyes adatainak kezelése során megsértette a hatályos adatvédelmi követelményeket, akkor panaszt nyújthat be a Hatósághoz

Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság

cím: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.,

postacím: 1363 Budapest, Pf. 9.,

e-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu, honlap: www.naih.hu),

vagy lehetősége van adatainak védelme érdekében bírósághoz fordulni, amely az ügyben soron kívül jár el. Ebben az esetben szabadon eldöntheti, hogy a lakóhelye (állandó lakcím) vagy a tartózkodási helye (ideiglenes lakcím), illetve az adatkezelő székhelye szerint illetékes törvényszéknél nyújtja-e be keresetét. A lakóhelye/tartózkodási helye vagy az adatkezelő székhelye szerinti törvényszéket megkeresheti a http://birosag.hu/ugyfelkapcsolati-portal/birosag-kereso oldalon.

**1. számú melléklet**
**Az Eperjeskei Közös Önkormányzati Hivatal adatkezelési nyilvántartásának kivonata**

| Sorsz. | Cél | Adatok forrása | Jogalap | Adatok | Különleges adatkezelés jogalapja | Adat-<br>továbbítás | Tárolás |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1. | Hatósági bizonyítvány kiállítás – Helyi önazonosság védelméről szóló tv. szerinti | Érintett | Gdpr 6. Cikk (1) bek e), 240/2025. (VII.31.) Korm. R.1.§ (1) bek. | Név, anyja neve, születési adatok, lakcím, adóazonosító jel, ingatlan adatok | Nem történik különleges személyes adat kezelése | Nincs | 5 év |
| 2. | Adás-vételi, haszonbérleti szerződés közzététele – Elővásárlási jog biztosítása | Kormányhivatal | Gdpr 6. Cikk (1) bek e), 2025. évi XLVIII. törvény 9. § | Név, ingatlan adatok | Nem történik különleges személyes adat kezelése | Magyarorszag.hu/hirdetmenyek/ Kormányhivatal Földügyi Osztály | 2 év |
| 3. | Állatvédelmi hatósági ügyek – Állatvédelem | Bejelentés, más szerv megkeresése | Gdpr 6. Cikk (1) bek e), 2016. évi CL. tv. 27.§ | Név, születési adatok, anyja neve, lakcím, telefonszám | GDPR 9. cikk (2) bekezdés b) és g) pontja, valamint ágazati jogszabályok | Szakértő, más szerv megkeresése, végrehajtásban NAV, ebrendész | 5 év |
| 4. | Marhalevelek kiállítása – Marhalevelek | Érintett | Gdpr 6. Cikk (1) bek e), | 21/1996. Fm. Rendelet 3.§ 1. | Nem történik különleges személyes adat kezelése | Nincs | Ns |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | kiállítása, nyilvántartása | | 21/1996. (VII.9.) Fm. Rendelet 3.§ | melléklet | | | |
| 5. | Méhészek nyilvántartása – Méhészek nyilvántartásának vezetése | Érintett | Gdpr 6. Cikk (1) bek e), 2008. évi XLVI. tv. 18.§ (6), 70/2003.(VI.27.) Fvm. R. 2.§ | 70/2003. Fvm R. 3. melléklet. | Nem történik különleges személyes adat kezelése | Nincs | Ns |
| 6. | Hatósági bizonyítvány földhasználathoz – Földhasználat igazolása | Zárt irattár, jelszóval védett számítástechnikai eszközök | Gdpr 6. Cikk (1) bek e), 2007. évi XVII. tv. 44.§ (7) bek. j) pont | Név, születési adatok, anyja neve, lakcím | Nem történik különleges személyes adat kezelése | Nincs | 5 év |
| 7. | Parlagfű elleni közérdekű védekezés elrendelése – Parlagfű elleni védekezés | Lakcímnyilvántartás | Gdpr 6. Cikk (1) bek e), 221/2008.(VIII.30.) Korm. R. 1.§. b) pont. | Név, születési hely, idő, anyja neve, lakcím | Nem történik különleges személyes adat kezelése | Ingatlanügyi hatóság, MÁK | 5 év |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 8. | Fakivágási engedélyügyek, kötelezések – Közterületen fakivágási engedély, magánterületen kötelezés | Érintett | Gdpr 6. Cikk (1) bek e), 282/2024. (IX.30.) Korm R. 14., 21., 22., 23. §§ | Név, születési hely, idő, anyja neve, lakcím | Nem történik különleges személyes adat kezelése | Nincs | 5 év |
| 9. | Környezetvédelmi államigazgatási ügyek – Környezetvédelmi hatósági ügyek | Ügyfél, lakcímnyilvántartó, más szerv | Gdpr 6. Cikk (1) bek e), 282/2024.(IX.30.) Korm R. 14.§; 2016. évi LC. tv. 27.§; 1995. évi LIII. tv. 64.§ (2) bek. | Név, születési adatok, anyja neve, lakcím, telefonszám | GDPR 9. cikk (2) bekezdés b) és g) pontja, valamint ágazati jogszabályok | Szakértő, más szerv megkeresése, végrehajtásban NAV, ingatlanügyi hatóság | 10 év |
| 10. | Hatósági bizonyítvány betakarított termény útdíjköteles úton történő ingyenes szállításához. – Termény ingyenes szállítása útdíjköteles szakaszon | Érintett | Gdpr 6. Cikk (1) bek e), 243/2013. Korm. R.(VI.30.) 2.§; 5.§ | Név, születési adatok, anyja neve, lakcím | Nem történik különleges személyes adat kezelése | Nincs | 5 év |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 11. | Házasság, bejegyzett élettársi kapcsolat létesítésének engedélyezése hivatali időn, hivatalos helyiségen kívül, várakozási időn belül. – Házasságkötés engedélyezése | Érintett, anyakönyvi rendszer | Gdpr 6. Cikk (1) bek e), 2010. évi I. tv. 18.§ (2) bek; 32.§ (3) bek. | Név, születési hely, idő, anyja neve, lakcím | Nem történik különleges személyes adat kezelése | Nincs | Ns |
| 12. | Házasulandó testvérének leszármazójával történő házasságkötés engedélyezése – Házasulandó testvérének leszármazójával történő házasságkötés engedélyezése | Érintett, anyakönyvi rendszer | Gdpr 6. Cikk (1) bek e), 2013. évi V. tv. 4:12.§ (2) bek. | Név, születési hely, idő, anyja neve, lakcím | Nem történik különleges személyes adat kezelése | Nincs | Ns |
| 13. | Ingatlan jellegének, tecnhikai azonosítójának címnyilvántartásba vétele – Nyilvántartás vezetése | Érintett, lakcímnyilvántartó, tulajdoni lap | Gdpr 6. Cikk (1) bek e), 1992. évi. LXVI. tv. 28/A. §. | Név, születési hely, idő, anyja neve, lakcím | Nem történik különleges személyes adat kezelése | Ingatlanügyi hatóság, járási hivatal | Ns |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 14. | Lakcímadatok nyilvántartásának naprakészen tartása – Nyilvántartás vezetése | Érintett | Gdpr 6. Cikk (1) bek e), 146/1993.(X.26.) Korm. R. 9.§ (1)-(2) bek. | Név, születési hely, idő, anyja neve, lakcím | Nem történik különleges személyes adat kezelése | Lakcímnyilvántartás, járási hivatal | 5 év |
| 15. | Személyi azonosító és lakcímigazoló igazolvánnyal kapcsolatos ügyek – Személyi azonosító és lakcímigazoló igazolvánnyal kapcsolatos ügyek | Érintett | Gdpr 6. Cikk (1) bek e), 146/1993.(X.26.) Korm. R. 19/A.§ (3),(4),(8) bek. | Név, születési hely, idő, anyja neve, lakcím | Nem történik különleges személyes adat kezelése | Járási hivatal, nyilvántartást kezelő szerv | 5 év |
| 16. | Adatszolgáltatás KT-nek, polgármester, ügyintézőnek nyilvántartásokból feladatellátáshoz – Adatszolgáltatás KT-nek, polgármester, ügyintézőnek nyilvántartásokból feladatellátáshoz | Nyilvántartások | Gdpr 6. Cikk (1) bek e), 146/1993.(X.26.) Korm. R. 27.§ (1) bek. | Név, születési hely, idő, anyja neve, lakcím | Nem történik különleges személyes adat kezelése | Képviselő-testület, polgármester, ügyintéző | 5 év |
| 17. | Járási hivatal tájékoztatása | Érintett, lakcímnyilvántart | Gdpr 6. Cikk (1) | Név, születési hely, idő, anyja | Nem történik különleges | Járási hivatal | 5 év |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | bejelentést követően valótlan lakcímről – Nyilvántartás pontossága | ó, | bek e), 146/1993.( X.26.) Korm. R. 34.§ (3) bek. | neve, lakcím | személyes adat kezelése | | |
| 18. | Lakcím fiktiválása szállásadó nyilatkozatára az ellenkező bizonyításáig – Lakcímnyilvántartás pontossága | Szállásadó, lakcímnyilvántartó | Gdpr 6. Cikk (1) bek e), 146/1993.( X.26.) Korm. R. 35.§ (3) bek. | Név, születési hely, idő, anyja neve, lakcím | Nem történik különleges személyes adat kezelése | Lakcímnyilvántartó, járási hivatal | 5 év |
| 19. | Mezőőri járulék behajtása – Mezőőri járulék behajtása | Tulajdoni lapok | Gdpr 6. Cikk (1) bek e), 1997. évi CLIX. tv. 19.§ (3) bek. önkormányzati rendelet | Név, születési hely, idő, anyja neve, lakcím | Nem történik különleges személyes adat kezelése | Végrehajtásban NAV, Közjegyző, Ingatlannyilvántartó, Önálló bírósági végrehajtó, pénzintézet, munkaadó | 10 év |
| 20. | Adatszolgáltatás a katasztrófasegélyre jogosultak személyes adatairól a katasztrófavédelmi szerv útján a | Érintett | Gdpr 6. Cikk (1) bek a), 234/2011. (XI. 10.) Korm. | Név, születési hely, idő, anyja neve, lakcím | GDPR 9. cikk (2) bekezdés b) és g) pontja, valamint ágazati jogszabályok | Katasztófavédelem | 5 év |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | kijelölt szervezet számára. Károsultak nyilvántartása – A segélyek arányos elosztása érdekében | | rend. 14. § | | | | |
| 21. | Igazolás a kérelmező részére elmebeteg gondozás, felügyelet, ellátás céljából – Elmebetegek gondozása | Kérelmező | Gdpr 6. Cikk (1) bek e), 22/1992.(I. 28.) Korm. R. 8.§ | Név, születési hely, idő, anyja neve, lakcím, egészségügyi adatok. | Gdpr 9. Cikk. (2) bek. b) | Kérelmező | 5 év |
| 22. | Egészségbiztosítási szerv részére bejelentés az aktív korúak ellátására való jogosultság keretében megállapított pénzbeli ellátásban, a gyermekek otthongondozási díjában, az ápolási díjban, és az időskorúak járadékában részesülő személyekről, vagy szociális ellátásról – Szociális | Érintett | Gdpr 6. Cikk (1) bek e), 2019. évi CXXII. tv. 73. § (1) bek. | Név, születési hely, idő, anyja neve, lakcím, szociális helyzet | GDPR 9. cikk (2) bekezdés b) és g) pontja, valamint ágazati jogszabályok | Egészségbiztosítási szervnek | 5 év |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | ellátások bejelentése | | | | | | |
| 23. | 2020. február. 29. előtti elsőfokú építésügyi hatósági iratok őrzése – 2020. február. 29. előtti előtti építésügyi hatósági iratok őrzése | Érintett | Gdpr 6. Cikk (1) bek e), 237/2024.( VIII.8.) Korm R. 12.§ (4) – (5) bek. | Név, születési hely, idő, anyja neve, lakcím | Nem történik különleges személyes adat kezelése | Építésügyi hatóság | Ns |
| 24. | Településrendezési szerződés kötelezettségének bejegyzése és törlése – Kötelezettség nyilvántartása | Érintett | Gdpr 6. Cikk (1) bek e), 2023. évi C. tv. 92.§ (8) bek. | Név, születési hely, idő, anyja neve, lakcím | Nem történik különleges személyes adat kezelése | Ingatlanügyi hatóság | Ns |
| 25. | Világörökségi területen tervezett munkálatokhoz szakértő kirendelése – Világörökségi területen tervezett munkálatokhoz szakértő kirendelése | Érintett | Gdpr 6. Cikk (1) bek e), 2011. évi LXXVIII. tv. 9.§ (2) bek. | Név, születési hely, idő, anyja neve, lakcím | Nem történik különleges személyes adat kezelése | Szakértő | Ns |
| 26. | Fémkereső műszer használat bejelentésének | Örökségvédelmi hatóság | Gdpr 6. Cikk (1) bek e), | Név, születési hely, idő, anyja | Nem történik különleges személyes adat kezelése | Nincs | 1 év |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | tudomásulvételéről tájékoztatás – Fémkereső műszer hasznlatának ellenőrzése | | 68/2018.(IV.9.) Korm R. 52.§ (7) bek. | neve, lakcím | | | |
| 27. | Zenés, táncos rendezvények – Engedélyezés, ellenőzés | Érintett, ingatlanügyi hatóság | Gdpr 6. Cikk (1) bek e), 23/2011.(III.3.) Korm. R. | Név, születési hely, idő, anyja neve, lakcím | Nem történik különleges személyes adat kezelése | Önkormányzat honlapja, OMSZ, szakhatóság | 10 év |
| 28. | Honvédelmi feladatokat ellátó személyekről adatszolgáltatás – Honvédelmi feladatokat ellátó személyekről adatszolgáltatás | Érintett | Gdpr 6. Cikk (1) bek e), 2022. évi XXI. tv. 6.§ cc) bek. | 2022. évi XXI. tv. 1. mell. | GDPR 9. cikk (2) bekezdés b) és g) pontja, valamint ágazati jogszabályok | Polgármester | 5 év |
| 29. | Hagyatéki eljárások – Hagyatéki eljárás lefolytatásában közreműködés | Érintett, nyilvántartások, megkeresett szerv, személy | Gdpr 6. Cikk (1) bek e), 2010. évi XXXVIII. tv. 2017. évi CL. tv. 97. § | Név, születési hely, idő, anyja neve, lakcím | Nem történik különleges személyes adat kezelése | Közjegyző, bíróság, Adóhatóság | Ns |
| 30. | Örökhagyó és közreműködő személyes | Érintett, nyilvántartások, megkeresett szerv, | Gdpr 6. Cikk (1) bek e), | Név, születési hely, idő, anyja | Nem történik különleges személyes adat kezelése | Közjegyző, bíróság | Ns |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | adatainak kezelése – Hagyatéki eljárás lefolytatásában | személy | 2010. évi XXXVIII. tv. | neve, lakcím | | | |
| 31. | Népszámlálás – Népszámlálás | Adatfelvételben részt vevők | Gdpr 6. Cikk (1) bek e), 2018. évi CI. tv. ; 305/2010.( XII.23.) Korm. R. 4.§ (1) bek. k) pont | Név, születési hely, idő, anyja neve, lakcím | Nem történik különleges személyes adat kezelése | Mák, KSH | 10 év |
| 32. | Talált tárgyak – Talált tárgy átvétele a találótól, tulajdonos részére visszaadás | Találó, tulajdonos | Gdpr 6. Cikk (1) bek e), 2011. évi CLXXXIX. tv. 81. § (3) bek. | Név, születési hely, idő, anyja neve, lakcím | Nem történik különleges személyes adat kezelése | Nincs | 1 év |
| 33. | Birtokvédelmi ügyek – Birtokállapot helyreállítása | Ügyfél, lakcímnyilvántartó, más szerv | Gdpr 6. Cikk (1) bek e), 2013. évi V. tv. 5:8. §. | 17/2015. Korm R. 2.§ | GDPR 9. cikk (2) bekezdés b) és g) pontja, valamint ágazati jogszabályok | Bíróság | 5 év |
| 34. | Bírósági iratok közzététele – Fél utolsó ismert lakhelye szerinti | Bíróság | Gdpr 6. Cikk (1) bek e), 2016. évi | Név, lakcím | Nem történik különleges személyes adat kezelése | Nincs | 2 év |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | közzététel | | CXXX. tv. 145.§ (1) bek | | | | |
| 35. | Eltűnt személy életben létére, halálára, eltűnési körülményeire vonatkozó hirdetmény közzététele – Eltűnt személy életben létére, halálára, eltűnési körülményeire vonatkozó hirdetmény közzététele | Bejelentő, rendőrség | Gdpr 6. Cikk (1) bek e), 2017. évi CXVIII. tv. 6.§ (2) bek. | Név, lakcím, biometrikus adatok | Nem történik különleges személyes adat kezelése | Hirdetmény, honlap | 2 év |
| 36. | Választási szervek – Hvb, SZSZB tagok, póttagok toborzása, indítvány a Képviselő-testületnek | Érintett | Gdpr 6. Cikk (1) bek e), 2013. évi XXXVI. tv. | Név, születési hely, idő, anyja neve, lakcím, bankszámla adatok | Nem történik különleges személyes adat kezelése | Képviselő-testület, MÁK | Ns |
| 37. | Választási szervek – Hvi tagok | Érintett | Gdpr 6. Cikk (1) bek e), 2013. évi XXXVI. tv. | Név, születési hely, idő, anyja neve, lakcím | Nem történik különleges személyes adat kezelése | Mák | Ns |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 38. | Választás – Szavazóköri névjegyzék, mozgóurna igények | Érintett, lakcímnyilvántartó, | Gdpr 6. Cikk (1) bek e), 2013. évi XXXVI. tv. | Név,születési adatok, lakcím | Nem történik különleges személyes adat kezelése | Nincs | Ns |
| 39. | Választás – Szavazókör megállapítása elleni fellebbezés | Ügyfél | Gdpr 6. Cikk (1) bek e), 2013. évi XXXVI. tv. | Név,születési adatok, lakcím | Nem történik különleges személyes adat kezelése | Fővárosi Törvényszék | Ns |
| 40. | Választás – Helyi önkormányzati és polgármester választás | Jelöltek | Gdpr 6. Cikk (1) bek e), 2013. évi XXXVI. tv. | Név,születési adatok, lakcím | Nem történik különleges személyes adat kezelése | Hvb | Ns |
| 41. | Népszavazás, népi kezdeményezés – Népszavazás, népi kezdeményezés | Kezdeményezők | Gdpr 6. Cikk (1) bek e), 2013. évi CCXXXVIII. tv. | Név, lakcím | Nem történik különleges személyes adat kezelése | Hvb | Ns |
| 42. | Közérdekű munka végrehajtása – Közérdekű munka végrehajtása | Bíróság | Gdpr 6. Cikk (1) bek e), 2012. évi CLXXXV. | Név, születési adatok, anyja neve, lakcím | Nem történik különleges személyes adat kezelése | Bv bíró, pártfogó felügyelő, Rendőrség, Ügyész (elővezetés) | 3 év |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | tv. 61.§ | | | | |
| 43. | Panaszok, közérdekű bejelentések – Bejelentések kezelése | Ügyfél | Gdpr 6. Cikk (1) bek e), 2023. évi CXXV. tv. 5. § | Név, lakcím | Nem történik különleges személyes adat kezelése | Nincs | 2 év |
| 44. | Környezetvédelmi szakmai konzultáció – Környezetvédelmi előírásoknak megfelelő tevékenységek | Ügyfél | Gdpr 6. Cikk (1) bek e), 1995. évi LIII. tv. 64.§ (2) bek. | Név, születési adatok, anyja neve, lakcím | GDPR 9. cikk (2) bekezdés b) és g) pontja, valamint ágazati jogszabályok | Nincs | 10 év |
| 45. | Környezethasználó król vezetett nyilvántartás – Környezethasználat nyilvántartása | Ügyfél | Gdpr 6. Cikk (1) bek e), 1995. évi LIII. tv. 66.§ (3) bek. | Név, születési adatok, anyja neve, lakcím | Nem történik különleges személyes adat kezelése | Nincs | 10 év |
| 46. | Zaj-, és rezgésvizsgálat – Kibocsátókkal kapcsolatos hatósági feladatok | Ügyfél, lakcímnyilvántartó, más szerv | Gdpr 6. Cikk (1) bek e), 284/2007.(X.29.) Korm. R.1. mell. | Név, születési adatok, anyja neve, lakcím | Nem történik különleges személyes adat kezelése | Nincs | 5 év |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 47. | Helyi jelentőségű védett természeti területen lévő erdőben fakivágás engedélyezése – Helyi természetvédelmi területen engedélyezés | Ügyfél | Gdpr 6. Cikk (1) bek e), 1996. évi LIII. tv. 33. § (4) bek., 38.§ | Név, születési adatok, anyja neve, lakcím | GDPR 9. cikk (2) bekezdés b) és g) pontja, valamint ágazati jogszabályok | Nincs | 10 év |
| 48. | Helyi jelentőségű védett természeti területen hasznosítási kötelezettség felfüggesztése – Helyi természetvédelmi területen kötelezettség felfüggesztése | Ügyfél | Gdpr 6. Cikk (1) bek e), 1996. évi LIII. tv. | Név, születési adatok, anyja neve, lakcím | GDPR 9. cikk (2) bekezdés b) és g) pontja, valamint ágazati jogszabályok | Nincs | 10 év |
| 49. | Helyi jelentőségű védett természeti terület károsítása, veszélyeztetése vagy jogellenes zavarása esetén tevékenységtől eltiltás – Helyi jelentőségű természetvédelmi terület védelme | Ügyfél, lakcímnyilvántartó, bejelentő | Gdpr 6. Cikk (1) bek e), 1996. évi LIII. tv. 37. § (3) bek. | Név, születési adatok, anyja neve, lakcím | GDPR 9. cikk (2) bekezdés b) és g) pontja, valamint ágazati jogszabályok | Nincs | 10 év |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 50. | A helyi jelentőségű védett természeti területen építési, telekalakítási tilalom, illetőleg egyéb, jogszabályban meghatározott használati korlátozás elrendelése – Helyi jelentőségű természetvédelmi terület védelme | Ügyfél, lakcímnyilvántartó, bejelentő | Gdpr 6. Cikk (1) bek e), 1996. évi LIII. tv. 37. § (4) bek. | Név, születési adatok, anyja neve, lakcím | GDPR 9. cikk (2) bekezdés b) és g) pontja, valamint ágazati jogszabályok | Nincs | 10 év |
| 51. | Helyi jelentőségű védett természeti területen a gyep feltörésének, felújításának, felülvetésének, öntözésének, legeltetés, kaszálás, rendeltetés, művelési ág, változtatás, égetés, növényvédő szerek alkalmazása, horgászat, sport, közlekedés engedélyezése – Helyi jelentőségű természetvédelmi terület védelme | Ügyfél, lakcímnyilvántartó, bejelentő | Gdpr 6. Cikk (1) bek e), 1996. évi LIII. tv. 38. § | Név, születési adatok, anyja neve, lakcím | GDPR 9. cikk (2) bekezdés b) és g) pontja, valamint ágazati jogszabályok | Nincs | 10 év |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 52. | Természetvédelmi hatósági ügyek – Hatósági eljárás | Ügyfél, lakcímnyilvántartó, bejelentő | Gdpr 6. Cikk (1) bek e), 1996. évi LIII. tv. 80.§ 71/2015.(III.30.) Korm. R. 17. § (3) bek. b) pont | Név, születési adatok, anyja neve, lakcím | GDPR 9. cikk (2) bekezdés b) és g) pontja, valamint ágazati jogszabályok | Nincs | 10 év |
| 53. | Másodfokú döntés jogszabálysértésre, vagy szabályzat megsértésére óvodai, tanulói, kollégiumi felvétellel, kizárással kapcsolatban – Döntés másodfokú felülvizsgálata | Ügyfél, lakcímnyilvántartó, óvoda | Gdpr 6. Cikk (1) bek e), 2011. évi CXC. tv. 37.§ (3) bek. a) pont | Név, születési adatok, anyja neve, lakcím, gyermek adatai | Nem történik különleges személyes adat kezelése | Óvoda | 15 év |
| 54. | Adatszolgáltatás az oktatási nyilvántartásba – Oktatási nyilvántartás | Ügyfél, lakcímnyilvántartó | Gdpr 6. Cikk (1) bek e), 2018. évi LXXXIX. tv. 6. § (1) bek. | Név, születési adatok, anyja neve, lakcím, gyermek adatai | Nem történik különleges személyes adat kezelése | Óvoda | 15 év |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 55. | Tanuló törvényes képviselőjével kapcsolattartás céljából adatok fogadása – Kapcsolattartás | Oktatási intézmény | Gdpr 6. Cikk (1) bek e), 2019. évi LXXX. tv. 115. § (2) bek. a) pont | Tanuló személyes adatai, törv. Képviselő elérhetőségei | Nem történik különleges személyes adat kezelése | Óvoda | 15 év |
| 56. | Kir szakrendszerbe adatszolgáltatás – Oktatással kapcsolatos adatszolgáltatás | Hivatali nyilvántartások, ügyfél | Gdpr 6. Cikk (1) bek e), 229/2012. (VIII. 28.) Korm. R. | 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rend. 1.§ (2) | Nem történik különleges személyes adat kezelése | Oktatási Hivatal | 5 év |
| 57. | Hh, HHH adatok megállapítása, megküldése – Hátrányos helyzetűekkel kapcsolatos kedvezmények | Ügyfél | Gdpr 6. Cikk (1) bek e), 149/1997.(IX.10.) Korm. R 5/A.§; 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rend. 27. § (4) bek. | Név, születési adatok, anyja neve, lakcím, gyermek adatai, szociális adatok | Nem történik különleges személyes adat kezelése | Oktatási intézmény | 5 év |
| 58. | A többi gyermekkel közös óvodai csoportban nem nevelhető gyerek tekintetében | Ügyfél, óvoda | Gdpr 6. Cikk (1) bek e), 15/2013. (II. 26.) | Név, születési adatok, anyja neve, lakcím, gyermek adatai, egészségügyi | GDPR 9. cikk (2) bekezdés b) és g) pontja, valamint ágazati jogszabályok | Óvoda, szakértői bizottság | 15 év |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | intézkedés arról, hogy a gyermek kötelező felvételét ellátó nevelési intézmény kijelölésre kerüljön. – Óvodai nevelés | | EMMI rend. 20. § (1) bek. | adatok | | | |
| 59. | Közművelődési Kerekasztal tagjainak közzététele – Kulturális érdekérvényesítés | Egyesületek | Gdpr 6. Cikk (1) bek e), 1997. évi CXL. tv. 83. § | Név, beosztás | Nem történik különleges személyes adat kezelése | Helyben szokásos módon közzétenni | 78/2012. (XII.28.) BM rendelet és irattári terv szerint |
| 60. | Adózók nyilvántartása – Helyi adók | Érintett, földhivatal | Gdpr 6. Cikk (1) bek e), 2017. évi CL. tv. 37.§ (8) bek. | Név, születési hely, idő, anyja neve, adószám, lakcím | Nem történik különleges személyes adat kezelése | Nincs | Ns |
| 61. | Helyi adók céljából földhivatali nyilvántartás – Ingatlanügyi hatóság nyilvántartása évi 1 alkalommal | Ügyfél | Gdpr 6. Cikk (1) bek e), 2017. évi CL. tv. 83.§ (2) bek. | Név, születési idő, lakcím | Nem történik különleges személyes adat kezelése | Nincs | 5 év |
| 62. | Tulajdoni lapok lekérése – Tulajdonviszonyok | Földhivatal | Gdpr 6. Cikk (1) bek e), | Név, születési adatok, lakcím | Nem történik különleges személyes adat kezelése | Nincs | 5 év |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | ellenőrzése | | 1990. évi C. tv. 20.§ | | | | |
| 63. | Adóügyek vezetése, Bevallási bejelentkezési, kérelmi nyomtatványok, felszólítások… – Helyi adók | Adóügyi nyilvántartások | Gdpr 6. Cikk (1) bek e), 1990. évi C. tv. 51.§ | Név, születési adatok, anyja neve, lakcím, adószám, tulajdonosi adatok, számlaszám. | Nem történik különleges személyes adat kezelése | Nincs | 5 év |
| 64. | Adóügyi végrehajtás – Helyi adókkal kapcsolatos végrehajtási ügyek | Adóügyi nyilvántartások | Gdpr 6. Cikk (1) bek e), 2017. évi CLIII. tv. 8.§ | Név, személyazonosító adatok, lakcím, adószám, | Nem történik különleges személyes adat kezelése | Önálló bírósági végrehajtó, NAV, ingatlan-nyilvántartó, munkáltató, pénzintézet, árverési hirdetmény | 10 év |
| 65. | Talajterhelési díjak megállapítása, végrehajtás – Talajterhelési díjak kivetése | Vízművek, lakcímnyilvántartó | Gdpr 6. Cikk (1) bek e), 2003. évi LXXXIX. tv. 11.§., Önkormányzati rendelet | Név, születési adatok, anyja neve, lakcím, tulajdonosi adatok | Nem történik különleges személyes adat kezelése | Vízművek, Önálló bírósági végrehajtó, NAV, ingatlan-nyilvántartó, munkáltató, pénzintézet | 5 év |
| 66. | Nyilvántartást vezet a települési önkormányzat feladat- és hatáskörébe tartozó szociális | Ügyfél | Gdpr 6. Cikk (1) bek e), 1993. évi III. tv. 18. § ; 19.§ ; | Név, születési adatok, anyja neve, lakcím, szociális, jövedelmi | GDPR 9. cikk (2) bekezdés b) és g) pontja, valamint ágazati jogszabályok | Képviselő-testület, polgármester, Statisztikai Hivatal | Ns |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | ellátásokra való jogosultság megállapítása, az ellátások biztosítása, fenntartása és megszüntetése céljából. – Szociális ellátások | | 24.§ | adatok | | | |
| 67. | Szociális kérelmek elbírálása, nevelésbe vett kiskorú esetén az eljárás lefolytatása – Szociális ellátások | Ügyfél | Gdpr 6. Cikk (1) bek e), 1993. évi III. tv. 32/A.§ | Név, születési adatok, anyja neve, lakcím, szociális, jövedelmi adatok | GDPR 9. cikk (2) bekezdés b) és g) pontja, valamint ágazati jogszabályok | Képviselő-testület, polgármester | 2 év |
| 68. | Gondozási szükséglet vizsgálatára intézményvezető hiányában szakértő kirendelése – Házi segítségnyújtás | Ügyfél | Gdpr 6. Cikk (1) bek e), 1993. évi III. tv. 63.§ | Név, születési adatok, anyja neve, lakcím, szociális, jövedelmi adatok | Gdpr 9. Cikk. (2) bek. b) | Szakértő | 2 év |
| 69. | Családsegítő felé jelzés – Családsegítés | Ügyfelek, bejelentés, egyéb szervek | Gdpr 6. Cikk (1) bek e), 1993. évi III. tv. 64. § | Név, születési adatok, anyja neve, lakcím, szociális, jövedelmi adatok | Gdpr 9. Cikk. (2) bek. b) | Családsegítő | 2 év |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 70. | Család és gyermekjóléti központnál szociális diagnózis elkészítésének kezdeményezése – Családsegítés | Ügyfelek, bejelentés, egyéb szervek | Gdpr 6. Cikk (1) bek e), 1993. évi III. tv. 64/A. § | Név, születési adatok, anyja neve, lakcím, szociális, jövedelmi adatok | GDPR 9. cikk (2) bekezdés b) és g) pontja, valamint ágazati jogszabályok | Családsegítő | 2 év |
| 71. | A megállapított pénzbeli és természetbeni szociális ellátások folyósítása – Szociális ellátások | Kt, Bizottsági, PM határozat | Gdpr 6. Cikk (1) bek e), 63/2006.(II I.27.) Korm R. 6.§ | Név, születési adatok, anyja neve, lakcím, szociális, jövedelmi adatok, bankszámlaszám | GDPR 9. cikk (2) bekezdés b) és g) pontja, valamint ágazati jogszabályok | Nincs | 2 év |
| 72. | Szakképzett szociális gondozó szakértőként felkérése – Házi segítségnyújtás önkormányzati szakfeladatként | Ügyfél, bejelentő, más szerv | Gdpr 6. Cikk (1) bek e), 340/2007.( XII.15.) Korm. R. | Név, születési adatok, anyja neve, lakcím, szociális, jövedelmi adatok | GDPR 9. cikk (2) bekezdés b) és g) pontja, valamint ágazati jogszabályok | Nincs | 2 év |
| 73. | 70. életévet betöltött szolgáltatást igénylő részére igazolás – Közműves vízellátás, vagy fűtés hiányának | Ügyfelek | Gdpr 6. Cikk (1) bek e), 36/2007.(X II.22.) SZMM. R. 3/A. § (2) bek. | Név, születési adatok, anyja neve, lakcím, szociális, jövedelmi adatok | Gdpr 9. Cikk. (2) bek. b) | Nincs | 2 év |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | igazolása | | | | | | |
| 74. | Gyermekvédelmi alaptevékenységhez kapcsolódó feladatok ellátása – A gyermek veszélyeztetettségének megelőzése és megszüntetése érdekében | Ügyfelek, bejelentés, egyéb szervek | Gdpr 6. Cikk (1) bek e), 1997. évi XXXI. tv. 17.§ (1) bek. | Név, születési adatok, anyja neve, lakcím, szociális, jövedelmi adatok | GDPR 9. cikk (2) bekezdés b) és g) pontja, valamint ágazati jogszabályok | Nincs | 2 év |
| 75. | Rgyvk megállapítása – Rgyvk megállapítása | Ügyfél | Gdpr 6. Cikk (1) bek e), 149/1997. (IX. 10.) Korm. rend. 65. § 66/A.§ | Név, születési adatok, anyja neve, lakcím, szociális, jövedelmi adatok | Gdpr 9. Cikk. (2) bek. b) | Illetékes jegyző | 2 év |
| 76. | Pénzbeli ellátás folyósítása rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosultaknak – Rgyvk utalása | Ügyfél | Gdpr 6. Cikk (1) bek e), 1997. évi XXXI. tv. 20/A. §. | Név, születési adatok, anyja neve, lakcím, szociális, jövedelmi adatok | GDPR 9. cikk (2) bekezdés b) és g) pontja, valamint ágazati jogszabályok | Mák | 2 év |
| 77. | Eseti gyám kirendelése – Családi pótlék természetbeni | Ügyfelek, bejelentés, egyéb szervek | Gdpr 6. Cikk (1) bek e), 1997. évi | Név, születési adatok, anyja neve, lakcím, szociális, | Gdpr 9. Cikk. (2) bek. b) | Nincs | 2 év |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | formában történő biztosítására | | XXXI. tv. 68/C.§ (1) | jövedelmi adatok | | | |
| 78. | Gyámhatóság kérésére jognyilatkozat jegyzőkönyvbe foglalása; környezettanulmány készítése – Gyámhatósági ügyek elősegítése | Gyámhatóság, Ügyfél | Gdpr 6. Cikk (1) bek e), 1997. évi XXXI. tv. 128.§ (9) bek.; 149/1997.(IX.10.) Korm. R. 9.§ (1) bek. | Név, születési adatok, anyja neve, lakcím, szociális, jövedelmi adatok | Gdpr 9. Cikk. (2) bek. b) | Nincs | 2 év |
| 79. | Gyermek családi és utónevének megállapítása érdekében eljárás – Gyermek névviselése | Ügyfelek, anyakönyvi és lakcímnyilvántartás | Gdpr 6. Cikk (1) bek e), 149/1997.(IX.10.) Korm. R. 21.§ | Név, születési adatok, anyja neve, lakcím | GDPR 9. cikk (2) bekezdés b) és g) pontja, valamint ágazati jogszabályok | Nincs | 2 év |
| 80. | Megküldi szülő lakóhelyének megváltozása esetén a gyámnevezést tartalmazó vagy a gyámságból kizáró jognyilatkozatról felvett jegyzőkönyv egy példányát az illetékessé vált | Ügyfelek, anyakönyvi és lakcímnyilvántartás | Gdpr 6. Cikk (1) bek e), 149/1997.(IX.10.) Korm. R. 26/C.§ | Név, születési adatok, anyja neve, lakcím, szociális, jövedelmi adatok | Gdpr 9. Cikk. (2) bek. b) | Illetékessé vált Önkormányzat | 2 év |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | települési önkormányzat jegyzőjének – Gyámsági ügyintézés | | | | | | |
| 81. | Jegyzőkönyv felvétele az anya – gyermeke családi jogállásának rendezése érdekében történő – nyilatkozatáról amely a későbbiekben az apaság megállapítása iránti per megindításához, vagy a képzelt személy apaként történő bejegyzéséhez szükségesek. – Apa személyének megállapítása | Ügyfelek, anyakönyvi és lakcímnyilvántartás | Gdpr 6. Cikk (1) bek e), 149/1997.(IX.10.) Korm. R. 55.§ (1) bek. | Név, születési adatok, anyja neve, lakcím, gyermek adatai, kapcsolati adatok | GDPR 9. cikk (2) bekezdés b) és g) pontja, valamint ágazati jogszabályok | Nincs | Ns |
| 82. | Gyámhivatal értesítése, ha anya kiskorút nevez meg apaként – Gyámhivatali eljárás | Ügyfél | Gdpr 6. Cikk (1) bek e), 149/1997. (IX.10.) Korm. R. 55. § (1a) | Név, születési adatok, anyja neve, lakcím, gyermek adatai, kapcsolati adatok | Nem történik különleges személyes adat kezelése | Gyámhivatal | Ns |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | bek. | | | | |
| 83. | Apai elismerő nyilatkozat felvétele – Apa személyének megállapítása | Ügyfél/ törvényes képviselő | Gdpr 6. Cikk (1) bek e), 149/1997. (IX.10.) Korm. R. 55.§ (2) bek. | Név, születési adatok, anyja neve, lakcím, gyermek adatai, kapcsolati adatok | Nem történik különleges személyes adat kezelése | Anyakönyvi rendszer | Ns |
| 84. | Képzelt apa bejegyzése, törlése anya, vagy nagykorú gyermek kérelmére – Apaság | Ügyfél | Gdpr 6. Cikk (1) bek e), 149/1997. (IX.10.) Korm. R. 60. § | Név, születési adatok, anyja neve, lakcím, gyermek adatai, kapcsolati adatok | GDPR 9. cikk (2) bekezdés b) és g) pontja, valamint ágazati jogszabályok | Anyakönyvi rendszer | Ns |
| 85. | Ismeretlen szülőktől származó gyermek születési anyakönyvi adatok megállapítása – Születési anyakönyvi kivonat készítése | Jegyző, más szerv | Gdpr 6. Cikk (1) bek e), 149/1997.(IX.10.) Korm. R. 63.§ | Gyermek születési helye, ideje, családi és utóneve | GDPR 9. cikk (2) bekezdés b) és g) pontja, valamint ágazati jogszabályok | Anyakönyvi rendszer | Ns |
| 86. | Családvédelmi koordinációs feladatok – Családon belüli erőszak esetén | Ügyfél, más szerv | Gdpr 6. Cikk (1) bek e), 331/2006. (XII. 23.) Korm. | Név, születési adatok, anyja neve, lakcím, gyermek adatai, kapcsolati | GDPR 9. cikk (2) bekezdés b) és g) pontja, valamint ágazati jogszabályok | Rendőrség, Gyámhivatal, Családsegítő szolgálat | 5 év |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | intézkedések | | rend. 1/A. § | adatok | | | |
| 87. | Szünidei étkeztetésről tájékoztatás HH és HHH gyermekek és egyéb jogosultak szülői részére – Gyermekétkeztetés | Hh, HHH és szociális nyilvántartás | Gdpr 6. Cikk (1) bek e), 328/2011. (XII.29.) Korm. R. 13/B.§ | Név, születési adatok, anyja neve, lakcím, gyermek adatai | GDPR 9. cikk (2) bekezdés b) és g) pontja, valamint ágazati jogszabályok | Család és Gyermekjóléti Szolgátal | 2 év |
| 88. | Gyámhivatal értesítése gyám kirendeléséről, vagy kizárásáról – Gyámsági ügyintézés | Ügyfél | Gdpr 6. Cikk (1) bek e), 235/1997.( XII.17.) Korm. R. 6.§ | Név, születési adatok, anyja neve, lakcím, gyám | Nem történik különleges személyes adat kezelése | Gyámhivatal | Ns |
| 89. | Mozgáskorlátozottak parkolási igazolvány kérelme – Mozgáskorlátozottak parkolási igazolvány igénylése | Ügyfél | Gdpr 6. Cikk (1) bek e), 218/2003. Korm. R. 3.§ (4) | Név, születési adatok, anyja neve, lakcím, egészségügyi adatok | Gdpr 9. Cikk. (2) bek. b) | Járási hivatal | 2 év |
| 90. | Ingatlan 3,5 tonna össztömeget meghaladó jármű tárolására alkalmasságának igazolása – | Ügyfél | Gdpr 6. Cikk (1) bek e), 1999. évi LXXXIV. tv. 9.§ (5) | Név, születési hely, idő, anyja neve, lakcím | Nem történik különleges személyes adat kezelése | Nincs | 5 év |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Tehergépkocsik tárolása | | b) | | | | |
| 91. | Fúrt és ásott kutakkal kapcsolatos eljárás – Kutak engedélyezése, ellenőrzése, nyilvántartása | Ügyfél | Gdpr 6. Cikk (1) bek e), 1995. évi LVII. tv. 28/A. §, 72/1996.(V .22.) Korm. R. | Név, születési hely, idő, anyja neve, lakcím | Nem történik különleges személyes adat kezelése | Vízügyi hatóság | Ns |
| 92. | Víziközmű társulat tagja által be nem fizetett hozzájárulások behajtása – Víziközmű tartozások végrehajtása | Víziközmű társulat, Ingatlan nyilvántartó | Gdpr 6. Cikk (1) bek e), 1995. évi LVII. tv. 44. § | Név, születési hely, idő, anyja neve, lakcím | Nem történik különleges személyes adat kezelése | Ingatlanügyi hatóság, önálló bírósági végrehajtó, pénzintézet, munkaadó | Ns |
| 93. | Közszolgáltatási bírság kezdeményezése nem közművel összegyűjtött szennyvízzel kapcsolatban – Közszolgáltatási bírság kiszabása | Ügyfél, bejelentő, más szerv | Gdpr 6. Cikk (1) bek e), 1995 évi LVII. tv. 44/J.§ | Név, születési hely, idő, anyja neve, lakcím | Nem történik különleges személyes adat kezelése | Vízügyi hatóság | 5 év |
| 94. | A védendő felhasználói körbe | Ügyfél | Gdpr 6. Cikk (1) | Név, születési hely, idő, anyja | Nem történik különleges | Nincs | 5 év |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | tartozás igazolása életvitelszerű tartózkodási helyről – Védendő felhasználók részére igazolás | | bek e), 2011. évi CCIX. tv. 61/A | neve, lakcím, szociális helyzet | személyes adat kezelése | | |
| 95. | Helyi vízgazdálkodási hatósági jogkör – Vízgazdálkodási hatósági feladatok | Ügyfél, bejelentő, más szerv | Gdpr 6. Cikk (1) bek e), 72/1996. (V.22.) Korm R. 24.§ | Név, születési hely, idő, anyja neve, lakcím | Nem történik különleges személyes adat kezelése | Nincs | 5 év |
| 96. | Kizárólag háztartási szennyvíz tisztítását és a tisztított szennyvíz elszikkasztását szolgáló vízilétesítmény létesítésének, üzemeltetésének, fennmaradásának és megszüntetésének engedélyezése, nyilvántartása – Szennyvízkezelő berendezések engedélyezése | Ügyfél | Gdpr 6. Cikk (1) bek e), 72/1996. (V.22.) Korm R. 24.§ | Név, születési hely, idő, anyja neve, lakcím | Nem történik különleges személyes adat kezelése | Vízügyi hatóság, Településsoros Jegyzék | Ns |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 97. | Vizek természetes áramlásának, lefolyásának megváltoztatásával kapcsolatos szomszédi viták – Belterületi vízlefolyással kapcsolatos viták eldöntése | Ügyfél, bejelentő, más szerv | Gdpr 6. Cikk (1) bek e), 72/1996. (V.22.) Korm R. 25.§ | Név, születési hely, idő, anyja neve, lakcím | Nem történik különleges személyes adat kezelése | Nincs | 5 év |
| 98. | Hulladékgazdálkodási helyszíni bírság kiszabása – Hulladékgazdálkodási bírság | Ügyfél, bejelentő, más szerv | Gdpr 6. Cikk (1) bek e), 2012. évi CLXXXV. tv. 86. § (11) bek. | Név, születési hely, idő, anyja neve, lakcím | Nem történik különleges személyes adat kezelése | Nincs | 5 év |
| 99. | Lakóingatlan egyedül történő használatának igazolása – Hulladékszállítási szolgáltatás | Ügyfél, lakcímnyilvántartó | Gdpr 6. Cikk (1) bek e), 169/2024.(VI.29.) Korm R. 16.§ (3) bek. | Név, születési hely, idő, anyja neve, lakcím | Nem történik különleges személyes adat kezelése | Nincs | 5 év |
| 100. | Kötelezett temetésteljesítésre történő felszólítása, értesítése köztemetésről – Temetkezési | Ügyfél, hozzátartozó, lakcímnyilvántartó | Gdpr 6. Cikk (1) bek e), 145/1999.(X.1.) Korm. R. | Név, születési hely, idő, anyja neve, lakcím | Nem történik különleges személyes adat kezelése | Nincs | 25 év |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | hatáskör | | 30.§ (1) – (2) bek. | | | | |
| 101. | Térfigyelő, és biztonsági kamerák adatkezelése – Kamerafelvételekhez hozzáférés | Ügyfél | Gdpr 6. Cikk (1) bek e) ; Info tv. 5.§ (4) bek., 1999. évi LXIII. tv. 8.§ | Képmás, külső jellemzők | Nem történik különleges személyes adat kezelése | Rendőrség | 30 nap |
| 102. | Postázás – Postai küldemények nyilvántartása | Ügyintéző | Gdpr 6. Cikk (1) bek e), 2016. évi CL. tv. 26.§ (1) bek. a) pont; 335/2012.(XII.4.) Korm. R. 4.§ (1) bek | Név, cím, irányítószám | Nem történik különleges személyes adat kezelése | Magyar Posta Zrt. | 5 év |
| 103. | Állampolgársággal kapcsolatos ügyek – Állampolgárság megszerzése, arról lemondás | Ügyfél | Gdpr 6. Cikk (1) bek e), 1993. évi LV. tv. 13.§, 19.§, | Név, születési hely, idő, anyja neve, lakcím | Nem történik különleges személyes adat kezelése | Anyakönyvi rendszer | Ns |
| 104. | Anyakönyvezési feladatok | Ügyfél | Gdpr 6. Cikk (1) | Név, születési hely, idő, anyja | Nem történik különleges | Anyakönyvi rendszer | Ns |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | nyilvántartása – Anyakönyvi rendszer vezetése | | bek e), 2010. évi I. tv. (4); 1996. évi XX. tv. 32.§, 36.§ | neve, lakcím | személyes adat kezelése | | |
| 105. | Házasulók szándéknyilatkozatának jegyzőkönyvezése – Házasulók szándékának bejelentése | Ügyfél | Gdpr 6. Cikk (1) bek e), 2010. évi I. tv. 17.§ (2) bek. | Név, születési hely, idő, anyja neve, lakcím, anyakönyvi adatok. | Nem történik különleges személyes adat kezelése | Anyakönyvi rendszer | Ns |
| 106. | Házasságkötésben, bejegyzett élettársi kapcsolat kötésében közreműködés – Házasságkötésben, bejegyzett élettársi kapcsolatban közreműködés | Ügyfél | Gdpr 6. Cikk (1) bek e), 2010. évi I. tv. 28. § - 43. § | Név, születési hely, idő, anyja neve, lakcím, anyakönyvi adatok. | Nem történik különleges személyes adat kezelése | Anyakönyvi rendszer | Ns |
| 107. | Névváltoztatási ügyek – Névváltoztatás | Ügyfél | Gdpr 6. Cikk (1) bek e), 2010. évi I. tv. 50.§ | Név, születési hely, idő, anyja neve, lakcím, anyakönyvi adatok. | Nem történik különleges személyes adat kezelése | Anyakönyvi rendszer | Ns |
| 108. | Születési anyakönyvezés – Születések | Ügyfél | Gdpr 6. Cikk (1) bek e), | Név, születési hely, idő, anyja neve, lakcím, | Nem történik különleges személyes adat kezelése | Anyakönyvi rendszer | Ns |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | anyakönyvezése | | 2010 évi I. tv. 58/A.§ | anyakönyvi adatok. | | | |
| 109. | Teljes hatályú apai elismerő nyilatkozat bejegyzése – Apai elismerő nyilatkozat | Ügyfél | Gdpr 6. Cikk (1) bek e), 2010 évi I. tv. 59/A.§ | Név, születési hely, idő, anyja neve, lakcím, anyakönyvi adatok. | Nem történik különleges személyes adat kezelése | Anyakönyvi rendszer | Ns |
| 110. | Anyakönyvi hatósági bizonyítvány kiállítása – Anyakönyvi hatósági bizonyítvány kiállítása | Ügyfél | Gdpr 6. Cikk (1) bek e), 2010 évi I. tv.74.§ | Név, születési hely, idő, anyja neve, lakcím, anyakönyvi adatok. | Nem történik különleges személyes adat kezelése | Anyakönyvi rendszer | 5 év |
| 111. | Gyámhatóság értesítése gyermekcsaládi jogállásának rendezésére irányuló eljárásról – Gyámhatóság értesítése | Ügyfél | Gdpr 6. Cikk (1) bek e), 2010. évi I. tv. 88.§ | Név, születési hely, idő, anyja neve, lakcím, anyakönyvi adatok. | GDPR 9. cikk (2) bekezdés b) és g) pontja, valamint ágazati jogszabályok | Anyakönyvi rendszer | 5 év |
| 112. | Honosítási és visszahonosítási kérelmek felterjesztése – Honosítás | Ügyfél | Gdpr 6. Cikk (1) bek e), 125/1993.(IX.22.) Korm. R. | Név, születési hely, idő, anyja neve, lakcím, anyakönyvi adatok, | Nem történik különleges személyes adat kezelése | Anyakönyvi rendszer | Ns |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 3/A.§ | állampolgárság. | | | |
| 113. | Külföldön élő magyar állampolgár anyakönyvezése – Külföldön élő magyar állampolgár anyakönyvezése | Ügyfél | Gdpr 6. Cikk (1) bek e), 146/1993. Korm. R. 3.§ | Név, születési hely, idő, anyja neve, lakcím, anyakönyvi adatok, állampolgárság. | Nem történik különleges személyes adat kezelése | Anyakönyvi rendszer | Ns |
| 114. | Személy és Lakcímnyilvántartás kezelése – Nyilvántartások vezetése | Ügyfél, hatóságok, szervek, Hivatal | Gdpr 6. Cikk (1) bek e), 146/1993. Korm. R. 8.§ | Név, születési hely, idő, anyja neve, lakcím, okmányszámok | Nem történik különleges személyes adat kezelése | Személy és lakcímnyilvántartó | 5 év |
| 115. | Településképi bejelentés, vélemény, kötelezési eljárás előkészítése – Településképi eljárások előkészítése | Ügyfél, bejelentő, más szerv | Gdpr 6. Cikk (1) bek e), 2023. évi C. tv. | Név, születési hely, idő, anyja neve, lakcím | Nem történik különleges személyes adat kezelése | Polgármester | 15 év |
| 116. | Szakmai konzultáció, tájékoztatás adás – Szakmai konzultáció, tájékoztatás | Ügyfél | Gdpr 6. Cikk (1) bek e), 190/2009. Korm. R. 10.§.; 419/2021.( | Név, születési hely, idő, anyja neve, lakcím | Nem történik különleges személyes adat kezelése | Polgármester | 15 év |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | X.26.) Korm R. 43.§ | | | | |
| 117. | Főtájépítész hiányában véleményezi a közterületi fakivágási engedélykérelmeket. – Fakivágási engedélykérelmek elbírálása | Ügyfél | Gdpr 6. Cikk (1) bek e), 282/2024.(IX.30.) Korm R. 15.§ | Név, születési hely, idő, anyja neve, lakcím | Nem történik különleges személyes adat kezelése | Nincs | 5 év |
| 118. | Tájékoztatás adás az érintett kérelmére az ajánlóíven szereplő ellenőrzött adatokról – Ajánlóívek adattartalmának ellenőrzése | Ügyfél, lakcímnyilvántartó | Gdpr 6. Cikk (1) bek e), 2013. évi XXXVI. tv. 2.§ | Név, születési hely, idő, anyja neve, lakcím, személyazonosító szám | Nem történik különleges személyes adat kezelése | Nincs | 90 nap |
| 119. | Választási kérelmek kezelése, rögzítése – Átjelentkezés, külképviselet, egyéb kérelmek | Ügyfél, lakcímnyilvántartó | Gdpr 6. Cikk (1) bek e), 2013. évi XXXVI. tv. 13/D. § | Név, születési hely, idő, anyja neve, lakcím, személyazonosító szám | Nem történik különleges személyes adat kezelése | Vákir | 90 nap |
| 120. | Megbízott tag választójogának ellenőrzése – | Ügyfél, lakcímnyilvántartó, választási | Gdpr 6. Cikk (1) bek e), | Név, születési hely, idő, anyja neve, lakcím, | Nem történik különleges személyes adat kezelése | Vákir | 90 nap |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Megbízott tag választójogának ellenőrzése | nyilvántartás | 2013.évi XXXVI. tv. 31.§ | személyazonosító szám | | | |
| 121. | Választási bizottságok titkársági feladatai – Választási Bizottságok titkársági feladatai | Ügyfél, lakcímnyilvántartó, választási nyilvántartás | Gdpr 6. Cikk (1) bek e), 2013. évi XXXVI. tv. 75.§ | Név, születési hely, idő, anyja neve, lakcím, személyazonosító szám | Nem történik különleges személyes adat kezelése | Vákir | 90 nap |
| 122. | Választási iratok kezelése, őrzése – Választási iratok kezelése, őrzése | Nemzeti Választási Iroda | Gdpr 6. Cikk (1) bek e), 2013. évi XXXVI. tv. 75.§ | Név, születési hely, idő, anyja neve, lakcím, személyazonosító szám | Nem történik különleges személyes adat kezelése | Vákir | 90 nap / NS |
| 123. | Választási informatikai rendszer kezelése – Választási informatikai rendszer kezelése | Ügyfél, lakcímnyilvántartó, választási nyilvántartás | Gdpr 6. Cikk (1) bek e), 2013. évi XXXVI. tv. 75.§ | Név, születési hely, idő, anyja neve, lakcím, személyazonosító szám | Nem történik különleges személyes adat kezelése | Vákir | 90 nap |
| 124. | A választójoggal nem rendelkező polgárok nyilvántartásának adatainak lekérése. – A választójoggal nem rendelkező polgárok nyilvántartásának | Nyilvántartások | Gdpr 6. Cikk (1) bek e), 2013. évi XXXVI. tv. 99.§ | Név, születési hely, idő, anyja neve, lakcím, személyazonosító szám | Nem történik különleges személyes adat kezelése | Választási Bizottságok | 90 nap |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | adatainak lekérése. | | | | | | |
| 125. | Szavazóköri névjegyzékek kezelése – Szavazóköri névjegyzék, mozgóurna igények | Ügyfél, Választási nyilvántartás | Gdpr 6. Cikk (1) bek e), 2013. évi XXXVI. tv. 101-104.§ | Név, születési hely, idő, anyja neve, lakcím, személyazonosító szám | Nem történik különleges személyes adat kezelése | Választási Bizottságok | 90 nap |
| 126. | Ajánlóívek kiadása, ellenőrzése, adatok rögzítése, ajánlóívek megsemmisítése – Ajánlóívek kezelése | Ügyfél, Választási nyilvántartás | Gdpr 6. Cikk (1) bek e), 2013. évi XXXVI. tv. 120-133.§ | Név, születési hely, idő, anyja neve, lakcím, személyazonosító szám | Nem történik különleges személyes adat kezelése | Hvb | 90 nap |
| 127. | Jelöltek nyilvántartásában annak ellenőrzése, hogy a jelölt nemzetiségi önkormányzati képviselők előző két választásán nem volt-e más nemzetiség jelöltje – Nemzetiségi jelöltek ellenőrzése nyilvántartásban | Jelölt, nyilvántartás | Gdpr 6. Cikk (1) bek e), 2013. évi XXXVI. tv. 317.§ | Név, születési hely, idő, anyja neve, lakcím, személyazonosító szám | Nem történik különleges személyes adat kezelése | Nincs | 90 nap |
| 128. | Nemzetiségi névjegyzékben | Névjegyzék | Gdpr 6. Cikk (1) | Név, nem, kor, | Gdpr 9. Cikk. (2) bek. b) | Jelölő szervezet, jelölt | 90 nap |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | szereplők listájának átadása az ajánlóívekkel – Nemzetiségi névjegyzékben szereplők listájának átadása az ajánlóívekkel | | bek e), 2013. évi XXXVI. tv. 317.§ | lakcím | | | |
| 129. | Nemzetiségi névjegyzékben szereplők listájának törlése – Lista törlése minimumlétszám alatt | Névjegyzék | Gdpr 6. Cikk (1) bek e), 2013. évi XXXVI. tv. 320.§ | Név, születési hely, idő, anyja neve, lakcím, személyazonosító szám | Gdpr 9. Cikk. (2) bek. b) | Nincs | 90 nap |
| 130. | A Helyi Választási Iroda, valamint a Helyi Választási és Szavazatszámláló Bizottságok tagjainak illetményeinek elszámolása és utalása – Választási pénzügyek | Hvi nyilvántartások | Gdpr 6. Cikk (1) bek e), 2013. évi XXXVI. tv. 19.§ (2) bek. | Név, születési hely, idő, anyja neve, lakcím, bankszámla adatok | Nem történik különleges személyes adat kezelése | Mák | 90 nap |
| 131. | Kifizetések – Szociális ellátások, szerződések szerinti kifizetések, támogatások kifizetése, | Polgármester, Képviselő-testület, Bizottság, Jegyző | Gdpr 6. Cikk (1) bek e), 2011. évi CXCV tv. 10.§ (5) | Név, cím, adószám, bankszámlaszám | GDPR 9. cikk (2) bekezdés b) és g) pontja, valamint ágazati jogszabályok | Nincs | 8 év |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | bevételezése | | bek., Gazdálkodási szabályzat | | | | |

# Adatkezelési tájékoztató

Eperjeskei Kastélykert Óvoda és Konyha adatkezelési tevékenységeinek adatkezeléseihez

Verziószám: 1.0
Hatálybalépés dátuma: 2026. május 15.
Utolsó felülvizsgálat dátuma: 2026. május 15.

Az Eperjeskei Kastélykert Óvoda és Konyha tájékoztatja ügyfeleit a velük kapcsolatosan végzett adatkezelési tevékenységéről a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló Európai Parlament és a Tanács 2016. április 27-i (EU) 2016/679 rendelete (a továbbiakban: GDPR) alapján az alábbiakról:

## 1. Adatkezelő megnevezése

Név: Eperjeskei Kastélykert Óvoda és Konyha

Székhely: 4646 Eperjeske, Kossuth utca 74.

Telefon: 06 30 833 7672

E-mail cím: eperjeskeovoda@freemail.hu

## 2. Az adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége

Az adatkezelő adatvédelmi tisztviselője: dr. Szikszai Tibor

Közvetlen elérhetőségei: e-mail címe: szikszaiadatvedelem@gmail.com

telefonszáma: +36 70 3966-796

## 3. Az adatkezelések általános leírása

Az intézmény a köznevelési, gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatai ellátása érdekében kezel személyes adatokat. Az adatkezelések jogalapja jellemzően a GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontja szerinti közérdekű vagy közhatalmi jogosítvány gyakorlásához szükséges adatkezelés, továbbá egyes esetekben jogi kötelezettség teljesítése vagy az érintett hozzájárulása.

Az intézmény különleges adatokat – különösen egészségügyi adatokat – kizárólag jogszabályi felhatalmazás alapján és a GDPR 9. cikk (2) bekezdés b), g) vagy h) pontja szerint kezel.

Az adatkezelő megfelelő technikai és szervezési intézkedésekkel biztosítja a személyes adatok bizalmasságát, sértetlenségét és rendelkezésre állását.

Az egyes adatkezelések részletes adatait jelen tájékoztató 1. számú melléklete tartalmazza, különösen az adatkezelési célokat, jogalapokat, adatforrásokat, kezelt adatkategóriákat, adattovábbításokat és megőrzési időket.

Az adatkezelő adattovábbítása jogszabályi kötelezettségen alapul, amely során az adatok címzettjei önálló adatkezelők.

Az intézmény az informatikai rendszerek, a KIR és oviKRÉTA rendszer üzemeltetése, továbbá tárhely- és rendszerüzemeltetés céljából adatfeldolgozókat vehet igénybe, valamint az önkormányzat hivatali apparátusát.

Az adatkezelő harmadik országba történő adattovábbítást főszabály szerint nem végez.

Az adatkezelő az adatkezelés során biztosítja a személyes adatok bizalmasságát, sértetlenségét és rendelkezésre állását.

Az adatkezelő automatizált döntéshozatalt és profilalkotást nem alkalmaz. Az adatkezelő az adatok biztonságát technikai és szervezési intézkedésekkel biztosítja, különösen:

– hozzáférési jogosultságok szabályozásával és rendszeres felülvizsgálatával,
– szerepkör alapú hozzáférés alkalmazásával,
– naplózással és az adatkezelési műveletek ellenőrizhetőségének biztosításával,
– rendszeres biztonsági mentések készítésével,
– az informatikai rendszerek védelmével (jelszavas védelem, vírusvédelem),
– valamint fizikai védelemmel (zárt irattár).

## 4. Az adatkezelés időtartamának meghatározása

Az adatkezelő az egyes adatkezelések időtartamát az adatkezelés céljához igazodóan, a vonatkozó jogszabályi előírások figyelembevételével határozza meg.

Az adatkezelő az adatokat a meghatározott megőrzési idő elteltét követően törli vagy selejtezi, kivéve, ha jogszabály további megőrzési kötelezettséget ír elő. Az adatkezelő a megőrzési időket rendszeresen felülvizsgálja. Az adatkezelő az alkalmazott biztonsági intézkedéseket rendszeresen felülvizsgálja és szükség esetén módosítja.

## 5. Az érintett adatkezeléssel kapcsolatos jogai

Az érintett a jogait írásban gyakorolhatja írásos formában vagy elektronikus levélben a fenti elérhetőségeken. A válaszadási határidő a GDPR 12. cikk (3) bekezdés alapján egy hónap.

Tájékoztatáshoz való jog

A GDPR 13. és 14. cikk alapján az érintettnek joga van megismerni az adatkezelő adatait, az adatvédelmi tisztviselő elérhetőségét, az adatkezelés célját, és jogalapját, az adatkategóriákat, valamint az adattovábbítás esetleges címzettjeit, továbbá az adatkezelés időtartamát. Az adatkezelő a tájékoztatáshoz való jog gyakorlásának elősegítése érdekében adja ki jelen tájékoztatót, valamint az adatvédelmi tisztviselő segítségével a község internetes oldalán és a Hivatal épületében elérhető Adatvédelmi és Adatbiztonsági Szabályzatban írt szabályok szerint segíti az érintettek joggyakorlását.

Hozzáférési jog

Az érintett a GDPR 15. cikk alapján jogosult arra, hogy visszajelzést kapjon az adatkezelőtől, hogy adatainak kezelése folyamatban van-e, és ha igen, mely adatok tekintetében, milyen célból és jogalapon, mennyi ideig kezeli és kik az adatkezelés esetleges címzettjei. Jogosult továbbá megismerni, hogy adatkezelése tekintetében van-e lehetősége kérni adatai törlését, helyesbítését, korlátozását, illetve tiltakozhat-e az adatkezelés ellen. Jogosult panaszt benyújtani a felügyeleti hatósághoz, melynek elérhetőségét az adatkezelő köteles közölni. Az érintett jogosult megismerni az adatkezelő részére nem az érintettől származó adatok forrását. Jogosult továbbá az automatizált döntéshozatal tényére, és annak logikájára és következményeire vonatkozó adatokat megismerni.

Helyesbítéshez és törléshez való jog

Az érintett jogosult kérelmezni, hogy az adatkezelő haladéktalanul helyesbítse a rá vonatkozó pontatlan adatokat, valamint az adatkezelés céljára tekintettel kérheti a hiányos adatok kiegészítését. Kérheti továbbá, hogy az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül törölje az érintettre vonatkozó adatokat, ha az adatai kezelésére jogellenesen kerül sor, vagy hozzájáruláson alapuló adatkezelés esetén, ha nincs más jogalapja az adatkezelésnek.

Adatkezelés korlátozásához való jog

Az érintett kérelmezheti, hogy az adatkezelő korlátozza az adatkezelést, ha

- az érintett vitatja azok pontosságát, azok ellenőrzéséig,
- jogellenes adatkezelés esetén törlés helyett
- az adatkezelőnek már nincs szüksége az adatok kezelésére, de az érintett kéri az adatkezelés korlátozását jogai érvényesítéséhez.

Tiltakozáshoz való jog korlátozása

Az érintett a GDPR 21. cikke alapján jogosult arra, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor tiltakozzon személyes adatainak kezelése ellen, amennyiben az adatok kötelező kezelését nem jogszabály írja elő.

Tekintettel arra, hogy az adatkezelő az adatkezelések jelentős részét köznevelési és gyermekjóléti tevékenységének keretében végzi, az ilyen adatkezelések tekintetében az érintett tiltakozási joga nem gyakorolható.

Jogorvoslathoz való jog

Ha az érintett úgy ítéli meg, hogy az adatkezelő személyes adatainak kezelése során megsértette a hatályos adatvédelmi követelményeket, akkor panaszt nyújthat be a Hatósághoz

Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság

cím: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.,

postacím: 1363 Budapest, Pf. 9.,

e-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu, honlap: www.naih.hu),

vagy lehetősége van adatainak védelme érdekében bírósághoz fordulni, amely az ügyben soron kívül jár el. Ebben az esetben szabadon eldöntheti, hogy a lakóhelye (állandó lakcím) vagy a tartózkodási helye (ideiglenes lakcím), illetve az adatkezelő székhelye szerint illetékes törvényszéknél nyújtja-e be keresetét. A lakóhelye/tartózkodási helye vagy az adatkezelő székhelye szerinti törvényszéket megkeresheti a http://birosag.hu/ugyfelkapcsolati-portal/birosag-kereso oldalon.

1. számú melléklet

Az Eperjeskei Kastélykert Óvoda és Konyha adatkezelési tevékenységek táblázata

| Ssz | Adatkezelés | Cél | Jogalap | Kezelt adatok | Érintettek | Címzettek | Megőrzési idő | Különleges adatok |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Óvodai beiratkozás és nevelési jogviszony | Óvodai nevelés biztosítása | GDPR 6. cikk (1) e), Nkt. 41. § | gyermek neve, születési adatai, TAJ, lakcím, törvényes képviselő adatai | gyermek, szülő | KIR, oviKRÉTA, fenntartó | irattári terv szerint | egészségügyi adat esetén GDPR 9. cikk (2) b), h) |
| 2 | Felvételi előjegyzési napló | Felvételi eljárás lefolytatása | GDPR 6. cikk (1) e) | gyermek és szülő azonosító adatai | gyermek, szülő | nincs | irattári terv szerint | |
| 3 | Gyermek-étkeztetés | Étkezés és kedvezmé-nyek biztosítása | GDPR 6. cikk (1) c), e); Gyvt. | név, diétás adatok, kedvezményre jogosító adatok | gyermek, szülő | fenntartó, étkeztető | 5 év | egészségügyi adat esetén GDPR 9. cikk (2) b), h) |
| 4 | Fényképfelvételek közzététele | Intézményi kommuni-káció | GDPR 6. cikk (1) a) | képmás, videofelvétel | gyermek, szülő | honlap, közösségi média | hozzájárulás visszavonásáig | |
| 5 | Kapcsolattartási nyilvántartás | Gyermek biztonságos átadása | GDPR 6. cikk (1) e) | szülő, hozzátartozó elérhetőségei | szülő, hozzátartozó | nincs | nevelési jogviszony megszűnéséig | |
| 6 | Iskolaérettségi dokumentáció | Pedagógiai vélemény kialakítása | GDPR 6. cikk (1) e) | pedagógiai és fejlettségi adatok | gyermek | pedagógiai szakszolgálat | 5 év | egészségügyi adat esetén GDPR 9. cikk (2) b), h) |
| 7 | Szülői felügyeleti jog igazolása | Jogosult személy részére történő gyermekáta dás | GDPR 6. cikk (1) c), e) | bírósági vagy gyámhatósági döntés | szülő | gyámhatóság, bíróság | jogviszony megszűnéséig | |
| 8 | Fejlesztési, egészségügyi dokumentáció | Sajátos nevelési igény, diéta kezelése | GDPR 6. cikk (1) e), GDPR 9. cikk (2) h) | egészségügyi és szakértői adatok | gyermek | szakszolgálat, gyermekorvos | irattári terv szerint | egészségügyi adat esetén GDPR 9. cikk (2) b), h) |
| 9 | Baleseti jegyzőkönyvek | Gyermekbal esetek kivizsgálása | GDPR 6. cikk (1) c), e) | baleseti és egészségügyi adatok | gyermek | fenntartó, hatóság | 5 év | egészségügyi adat esetén GDPR 9. cikk (2) b), h) |
| 10 | Étkeztetés | Étkeztetési számlák nyilván-tartások | GDPR 6. cikk. (1) e) | Név, születési hely, idő, anyja neve, adószám, lakcím, bankszámlaszám | Étkezők | Nincs | 8 év | egészségügyi adat esetén GDPR 9. cikk (2) b), h) |

# ADATVÉDELMI ÉS ADATBIZTONSÁGI SZABÁLYZAT

## I. fejezet

## ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. § (1) Az Adatvédelmi és Adatbiztonsági Szabályzat (a továbbiakban: Szabályzat) célja, hogy meghatározza a szervezeti hatályban rögzített szerveknél folytatott személyes adatok kezelésének jogszerű rendjét, valamint biztosítsa az adatvédelem alkotmányos elveinek, az információs önrendelkezési jognak és az adatbiztonság követelményeinek érvényesülését.

(2) A Szabályzatot az általános adatvédelmi rendelet (a továbbiakban: „általános adatvédelmi rendelet", vagy „GDPR"), valamint az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) 2. § (2) bekezdése szerint azt kiegészítő előírásokra figyelemmel, továbbá az alkalmazandó ágazati jogszabályi követelményekkel összhangban kell alkalmazni.

(3) A szervekhez beérkező és a náluk keletkezett iratok készítésének, kezelésének, nyilvántartásának, irattározásának és selejtezésének alapvető szabályait, az iratkezeléssel összefüggő adatvédelmi és adatbiztonsági szabályokat az Iratkezelési Szabályzattal összhangban kell alkalmazni.

(4) Az elektronikus információs rendszerekben tárolt személyes adatok védelmére irányuló követelményeket az Informatikai Biztonság Szabályzatban meghatározottakkal összhangban kell alkalmazni.

(5) A Szabályzatban alkalmazott fogalmak tekintetében az általános adatvédelmi rendelet 4. cikke szerinti meghatározások az irányadók.

## II. fejezet

## A SZABÁLYZAT HATÁLYA

2. § (1) Jelen Szabályzat kötelezően alkalmazandó az alábbi szervekre és intézményekre:

- Eperjeske Község Önkormányzata
Székhely: 4646 Eperjeske, Szabadság tér 1.
A Szabályzat végrehajtásáért felelős: Polgármester
Hatálybalépés: 2026. március 1.

- Tiszamogyorós Község Önkormányzata
Székhely: 4645 Tiszamogyorós, Szabadság utca 33.
A Szabályzat végrehajtásáért felelős: Polgármester
Hatálybalépés: 2026. március 1.

- Benk Község Önkormányzata
Székhely: 4643 Benk, Petőfi utca 3.
A Szabályzat végrehajtásáért felelős: Polgármester
Hatálybalépés: 2026. március 1.

- Eperjeskei Közös Önkormányzati Hivatal
Székhely: 4646 Eperjeske, Szabadság tér 1.
A Szabályzat végrehajtásáért felelős: Jegyző
Hatálybalépés: 2026. március 1.

- Eperjeskei Kastélykert Óvoda és Konyha
Székhely: 4646 Eperjeske, Kossuth utca 74.
A Szabályzat végrehajtásáért felelős: Igazgató
Hatálybalépés: 2026. március 1.

- Tiszamogyorósi Kastélykert Óvoda és Konyha
Székhely: 4645 Tiszamogyorós, Szabadság utca 17.
A Szabályzat végrehajtásáért felelős: Intézményvezető
Hatálybalépés: 2026. március 1.

- Eperjeske 2007. Kft.
Székhely: 4646 Eperjeske, Kossuth utca 65.
A Szabályzat végrehajtásáért felelős: Ügyvezető
Hatálybalépés: 2026. március 1.

(2) Az (1) bekezdésben felsoroltak a személyes adatok kezelése során önálló adatkezelőnek minősülnek.

Az Eperjeskei Közös Önkormányzati Hivatal a jogszabályban, valamint a felek között létrejött munkamegosztási megállapodásokban meghatározott feladatok ellátása során – az adatkezelés céljának és lényeges körülményeinek meghatározása nélkül – adatfeldolgozóként jár el (pl. bérszámfejtés, ASP-rendszer üzemeltetés, iktatás). Azon adatkezelések tekintetében, amelyek esetében a Közös Önkormányzati Hivatal a jogszabály alapján önálló döntési jogkörrel rendelkezik, önálló adatkezelőnek minősül.

3. § Jelen Szabályzat 2026. március 1. napján lép hatályba és visszavonásig érvényes.

4. § A Szabályzat személyi hatálya kiterjed az Önkormányzatok Polgármestereire, Képviselő-testületeire, a foglalkoztatottakra, a Közös Hivatal, az Óvodák és Konyhák

vezetőire és alkalmazottaira, a Kft. ügyvezetőjére és alkalmazottaira, valamint mindazon személyekre, akik a szervezetekkel jogviszonyban állva személyes adatokat kezelnek.

5. § A Szabályzat tárgyi hatálya kiterjed valamennyi kezelt személyes adatra, az adatkezelés során alkalmazott informatikai és papíralapú nyilvántartásokra, valamint az adatkezelést szolgáló hardver- és szoftvereszközökre.

## III. fejezet

## AZ ADATVÉDELMI RENDSZER

### A személyes adatokkal kapcsolatos felelősségek

6. § (1) A személyes adatok védelméért, az adatkezelés jogszerűségéért az Önkormányzatok felelősek. Ennek keretében

a) kötelező utasítások útján meghatározzák a személyes adatok védelme és az adatkezelés jogszerűsége szempontjából elvárt, megfelelő technikai és szervezési intézkedéseket és rendelkezik azok folyamatos alkalmazásáról és naprakészen tartásáról;

b) gondoskodnak az adatkezelés személyi és tárgyi feltételeinek biztosításáról, az adatvédelmi és adatbiztonsági rendszer működtetéséről, a működéshez szükséges intézkedések megtételéről;

c) kijelölik az adatvédelmi tisztviselőt;

d) meghozzák a szerv, mint adatkezelő tekintetében az adatkezelésre vonatkozó döntéseket;

e) felelnek az önkormányzati honlapokon az adatkezelési tevékenységével kapcsolatos közzétételi kötelezettség teljesítéséért.

(2) Az Önkormányzatok az adatkezelés személyi és tárgyi feltételeinek biztosításáról, a Szabályzatban foglaltak végrehajtásáról, az adatvédelemmel kapcsolatos szabályok foglalkoztatottak általi megismeréséről és betartásáról a szervek vezetői által gondoskodnak.

(3) Az Önkormányzatok az adatkezeléssel kapcsolatos döntések előkészítését, az elszámoltathatóság érdekében szükséges dokumentáció és intézkedések tervezetének összeállítását a Szervezeti és Működési Szabályzatokban meghatározottak szerint a Közös Önkormányzati Hivatal útján végzik.

7. § Az önálló szervezeti egységek vezetői gondoskodnak a szervezeti egységük állományába tartozó foglalkoztatott személyek kapcsán

a) az adatvédelmi követelmények érvényre juttatásáról;

b) a Szabályzatban vagy más kötelező erejű adatvédelmi előírásban foglaltak ellenőrzéséről, azok megsértése esetén a hiányosságok haladéktalan felszámolásáról;

c) a szükséges hozzáférési jogosultságok kiadására és visszavonására irányuló előterjesztésekről;

d) az adatvédelmi tudatosító – ideértve az adatvédelmi incidenskezeléssel, a kapcsolódó információbiztonsággal, valamint az iratkezeléssel összefüggő ismereteket is – képzéseken történő részvételről, szükség esetén ilyen képzés szervezésének kezdeményezéséről.

8. § (1) A foglalkoztatottak

a) a Szabályzatban meghatározottak szerint kezelik a feladataik ellátásával összefüggésben tudomásukra jutott személyes adatokat;

b) betartják az adatkezelésre vonatkozó jogszabályokban, más belső szabályzatokban foglalt előírásokat;

c) tudásukat naprakészen tartják a munkavégzésükre irányadó adatvédelmi és adatbiztonsági előírások kapcsán és az adatvédelmi incidensek gyanújának felismerése érdekében.

(2) Az adatvédelmi előírások és jelen Szabályzat előírásainak megszegője a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCIX. törvény, a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, a Munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény, vagy a pedagógusok életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény szerinti fegyelmi felelősséggel tartozik.

(3) Ha a személyes adatok védelmével kapcsolatos előírások megsértése miatt jogerősen sérelemdíj, kártérítés, hatósági bírság fizetési kötelezettség keletkezik, a jogsértést elkövető foglalkoztatottat, foglalkoztatottakat a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCIX. törvény, a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, a Munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény, vagy a pedagógusok életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény szerinti kártérítési felelősség terheli.

9. § Az adatvédelmi tisztviselő közvetlenül az Önkormányzatok Polgármestereinek felel, függetlenül és befolyásolástól mentesen látja el az általános adatvédelmi rendeletben és az e Szabályzatban meghatározott feladatait.

**A szervezeten kívüli személyek bevonása az adatkezelés folyamatába**

10. § (1) Amennyiben a szervek vezetőinek döntése alapján a közfeladat ellátása érdekében adatfeldolgozó igénybevétele szükséges, úgy az általános adatvédelmi rendelet 28. cikke szerinti tartalommal az adatfeldolgozó felelősségét önálló szerződésben vagy a felek között létrejövő szolgáltatási szerződés részeként kell rögzíteni. A szerződés tartalmának összeállítása során ki kell kérni az adatvédelmi tisztviselő véleményét.

(2) A (1) bekezdésben foglalt kötelezettség nem alkalmazandó annyiban, amennyiben az adatfeldolgozó igénybevételének kereteit és garanciális feltételeit jogszabály határozza meg.

11. § A szerződéses jogviszonyba kerülő önálló adatkezelő mint címzett kapcsán a szerződés részeként szükséges rendelkezni a személyes adatok védelme és biztonsága érdekében alkalmazandó intézkedésekről. A szerződés adatkezelést érintő részének összeállítása során ki kell kérni az adatvédelmi tisztviselő véleményét.

**Az adatvédelmi tisztviselő kinevezése, jogállása és feladatai**

12. § (1) Az Önkormányzatok a Közös Önkormányzati Hivatal által kötött szerződés útján határozatlan időre, írásos szerződésben bízzák meg az adatvédelmi tisztviselőt.

(2) Adatvédelmi tisztviselői feladatot nem láthat el olyan személy, aki az Önkormányzatoknál adatkezeléssel kapcsolatos érdemi döntések meghozatalára jogosult személy a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 8:1. § (1) bekezdés 2. pontja szerinti hozzátartozója.

(3) Az adatvédelmi tisztviselő számára biztosítani kell, hogy – a GDPR-ban és más jogszabályban, valamint az e Szabályzatban meghatározott feladatainak ellátása céljából és az ahhoz szükséges mértékben – minősített adatot is megismerjen, minősítéssel jelölt iratokba betekinthessen.

(4) Az adatvédelmi tisztviselő nevét és elérhetőségét az Önkormányzatok honlapján közzétett adatkezelési tájékoztatók útján nyilvánosan elérhetővé kell tenni, kijelöléséről az Önkormányzatok intézményeit tájékoztatni kell.

13. § (1) Az Önkormányzatok biztosítják az adatvédelmi tisztviselő számára a hozzáférést és a megfelelő jogosultságokat a feladatai végrehajtásához szükséges elektronikus rendszerekhez, iratokhoz, egyéb adatokhoz, valamint a rendelkezésére bocsátják a feladatai ellátásához és szakmai ismeretei naprakészen tartásához szükséges eszközöket és erőforrásokat.

(2) A Közös Önkormányzati Hivatal segíti az adatvédelmi tisztviselőt a Szabályzat szerinti feladataik ellátása kapcsán, valamint felel a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság (a továbbiakban: NAIH) online adatvédelmi tisztviselő bejelentő rendszerében és az adatkezelési tájékoztatókban az adatvédelmi tisztviselő nevének és elérhetőségének naprakészen tartásáért.

(3) Az adatvédelmi tisztviselő tisztségével összefüggő kötelezettségei és feladatai ellátása során nem utasítható, és e tisztségének ellátásával kapcsolatban közvetlenül az Önkormányzatoknak tartozik beszámolási kötelezettséggel.

(4) Amennyiben az adatvédelmi tisztviselő összeférhetetlenséget állapít meg valamely általa ellátandó feladattal összefüggésben, úgy erről köteles haladéktalanul értesíteni a Polgármestereket, akik a feladat kapcsán eseti adatvédelmi tisztviselőt alkalmaznak.

14. § Az adatvédelmi tisztviselő a GDPR 39. cikkében foglalt feladatai mellett

a) vezeti a Szervek adatvédelmi nyilvántartását;

b) adatvédelmi ellenőrzéseket végezhet, melyek eredményéről a Polgármestereket tájékoztatja;

c) az adatvédelmi ellenőrzés során – szükség szerint azon túl is, különösen érintettől érkező, az adatkezelést érintő panasz, vagy adatvédelmi incidens bekövetkezte esetén – ellenőrzi az adatvédelmi és adatbiztonsági követelmények teljesülését;

d) közreműködik az adatvédelmi incidens kezelésében, kivizsgálásában, és a vizsgálat eredménye alapján az adatvédelmi incidenst a GDPR 33. cikke szerint bejelenti a NAIH részére;

e) a személyes adatok kezelését igénylő új tevékenység ellátásáért felelős szervezeti egység kérésére előzetesen is véleményezi a tervezett adatkezelést;

f) megvizsgálja a tervezett vagy módosuló adatkezelések érintettekre gyakorolt kockázatát, szükség esetén adatvédelmi hatásvizsgálatot kezdeményez és közreműködik annak lefolytatásában;

g) adatvédelmi szempontból véleményezi az adatfeldolgozóval, közös adatkezelővel vagy más önálló adatkezelővel kötendő megállapodást;

h) új adatkezeléssel járó tevékenység tervezése vagy valamely adatkezelés körülményeinek változása esetén megvizsgálja, hogy szükséges-e azzal kapcsolatban adatkezelési tájékoztató, új adatvédelmi nyilvántartás bejegyzés, vagy más dokumentáció összeállítása, illetőleg a már létező dokumentum módosítása;

i) kezdeményezi a munkatársak adatvédelmi tudatosító képzését, részt vesz az ilyen képzéssel kapcsolatos feladatok ellátásában, képzést tart;

j) elősegíti az érintetteket megillető jogok gyakorlását, valamint véleményezi a beérkező, érintetti joggyakorlásra irányuló beadványokra összeállított válaszok tervezetét;

15. § (1) A Szabályzat hatálya alá tartozó adatkezelés érintettje a személyes adatai kezeléséhez és jogai gyakorlásához kapcsolódó bármely kérdésben – a hivatali út betartása nélkül, közvetlenül és szabadon megválasztott kapcsolattartási mód szerint – az adatvédelmi tisztviselőhöz fordulhat.

(2) Saját helyzetéből fakadó okokra hivatkozva bármely érintett jogosult kérni, hogy az adatvédelmi tisztviselő ne fedje fel kilétét a szerv vezetője, vagy bármely más foglalkoztatottja előtt. Az adatvédelmi tisztviselő a kérésnek köteles eleget tenni, még akkor is, ha ennek hiányában a panaszolt adatvédelmi probléma nem orvosolható, azonban erről köteles tájékoztatni az érintettet.

(3) Az (1) bekezdés szerinti panaszt, ha az annak kivizsgálásához szükséges minden releváns információ rendelkezésre áll, az adatvédelmi tisztviselő köteles a GDPR szerinti határidő figyelembe vételével kivizsgálni, és a vizsgálat eredményéről értesíteni az érintettet.

16.§ (1) Az adatvédelmi tisztviselő jogosult

a) tájékoztatást, felvilágosítást kérni minden, e Szabályzat hatálya alá tartozó adatkezelésről;

b) minden, e Szabályzat hatálya alá tartozó adatkezelést vizsgálni és minden olyan helyiségbe belépni, ahol adatkezelés folyik;

c) tanácskozási és véleményezési joggal részt venni minden olyan Képviselő-testületi ülésen, ahol a feladatai ellátásával összefüggő kérdések szerepelnek a napirenden,

d) javaslatot tenni közvetlenül a Képviselő-testületeknek valamely személyes adatok kezelését érintő kérdésben.

(2) Az adatvédelmi tisztviselő az ellenőrzései kapcsán és a vizsgálataival összefüggésben a fentiek mellett

a) felszólíthatja az adatkezelésben résztvevő személyt a jogszerű állapot helyreállítására;

b) kisebb súlyú ügyben közvetlenül az adatkezelésért felelős önálló szervezeti egység vezetőjénél kezdeményezheti az alkalmazott adatkezelési gyakorlat felülvizsgálatát;

c) kezdeményezheti az Önkormányzatoknál a vonatkozó adatvédelmi előírások, valamint a kialakult adatkezelési gyakorlat átalakítását, vagy az adatkezelést érintő más szükséges intézkedések megtételét.

## IV. Fejezet

## A BEÉPÍTETT ÉS ALAPÉRTELMEZETT ADATVÉDELEM ELVÉNEK ÉRVÉNYESÜLÉSE

### Adatkezelés kialakításával összefüggő kötelezettségek

17. § (1) A személyes adatok kezelésével járó új tevékenység megkezdése, vagy a folyamatban lévő adatkezelési tevékenységekkel kapcsolatos módosítások hatályba lépése előtt a feladat ellátásáért felelős szervezeti egység vezetője az adatvédelmi tisztviselő véleményének kikérését követően kezdeményezi a Polgármesternél az adatkezelés jogszerű kialakítása, illetve az elszámoltathatóság elvének történő megfelelés érdekében szükséges és arányos intézkedések meghozatalát.

(2) Az (1) bekezdés szerinti megkeresésben az adatkezeléssel járó feladat ellátásáért felelős szervezeti egység vezetője rögzíti a tervezett adatkezelés legfontosabb jellemzőit, így legalább

a) az adatok kezelésére okot adó körülményt, vagy jogszabályi rendelkezést;

b) a feladat ellátásához szükséges adatköröket és azok tervezett forrását;

c) a tervezett vagy jogszabályban meghatározott megőrzési időt, vagy az annak meghatározásához szükséges szempontokat;

d) az ahhoz kapcsolódó adattovábbítás címzettjeit;

e) az adatok biztonsága, valamint az érintettekre nézve azonosított kockázatok csökkentése érdekében tervezett intézkedéseket.

(3) A (2) bekezdés szerinti értesítést a Polgármesterek kötelesek érdemben megvizsgálni; az adatvédelmi tisztviselő véleményét azzal kapcsolatban kikérni; majd az alapján – szükség esetén az előterjesztő szervezeti egységgel történő konzultáció, az értesítés kiegészítése vagy pontosítására történő felhívást követően – javaslatot tenni a Képviselő-testületnek

a) az ahhoz kapcsolódóan szükségesnek tartott további szervezési és technikai intézkedésekre, vagy a GDPR 5. cikkében foglalt alapelveknek megfelelő adatkezelés kialakításának szempontjaira nézve;

b) a kapcsolódó adatvédelmi hatásvizsgálat szükségessége kapcsán;

c) az ahhoz kapcsolódó adatkezelési tájékoztató tartalmára és esetleges közzétételére vonatkozóan.

(4) Ha a tervezett adatkezelés kapcsán alkalmazandó a meghatározott rendszeres felülvizsgálati kötelezettség, a javaslat a rendszeres felülvizsgálat lefolytatásának időpontjára és módjára is ki kell, hogy térjen.

(5) A (3) bekezdés szerinti javaslat kapcsán hozott döntésről a Polgármester tájékoztatja a személyes adatkezeléssel járó feladat ellátásáért felelős önálló szervezeti egység vezetőjét, valamint a tevékenység adatvédelmi nyilvántartásba történő bejegyzése érdekében az adatvédelmi tisztviselőt.

18. § (1) Kizárólag akkor hivatkozható a szervek adatkezelési tevékenysége kapcsán a GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontja szerinti jogalap helyett más, a GDPR 6. cikkében foglalt jogalap, ha az adatkezelési tevékenység nem szükséges a közfeladat ellátásához, vagy közhatalmi tevékenység gyakorlásához.

(2) Az (1) bekezdésben foglaltakon túl is kizárólag akkor képezheti a adatkezelés jogalapját a GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pontja szerinti érintetti hozzájárulás, ha az adatkezelés vonatkozásában igazolható módon nincs az érintett és a szerv között egyértelműen egyenlőtlen viszony, továbbá szervezési és technikai intézkedésekkel biztosítható, hogy az érintett hozzájárulását bármikor ugyanolyan könnyen visszavonhassa, ahogy azt megadta.

19. § (1) Személyes adatokat továbbítani kizárólag pontosan meghatározott és jogszerű célból, a konkrét esetben közvetlenül hivatkozható jogalap birtokában lehetséges, és a továbbítandó adatok körét az alkalmazandó jogszabályi követelményeket és az iratkezelésre vonatkozó belső előírásokat is mérlegelve az adatkezelés céljához szükséges körre kell szűkíteni.

(2) Amennyiben a kezelt személyes adatok továbbítására nem az önkormányzati ASP rendszerben iktatott módon kerül sor, úgy arról az adattovábbítással járó feladat ellátásáért felelős önálló szervezeti egység elektronikus úton nyilvántartást köteles vezetni.

**Adatbiztonsági követelmények**

20. § (1) A szervek kezelésében lévő személyes adatok bizalmasságát, sértetlenségét és rendelkezésre állását biztosítandó, az érintettekre nézve megjelenő kockázatokkal arányos, a technológiai fejlődés szempontjából naprakész, zárt, teljes körű és folytonos szervezési és technikai védelmi intézkedéseket alkalmaznak.

(2) Az alkalmazott védelmi intézkedések naprakészen tartása érdekében a feladatkörük kapcsán az önálló szervezeti egységek vezetői, valamint az információbiztonsági felelős és az adatvédelmi tisztviselő írásban javaslatot tehet azok pontosítására vagy fejlesztésére a Polgármestereknek.

(3) A szervek elektronikus információs rendszereihez és – a tevékenységével összefüggésben ellátott feladatok ellátásához szükséges – más szerv kezelésében lévő elektronikus információs rendszerekhez, valamint nem elektronikus úton vezetett nyilvántartásokhoz történő hozzáférési jogosultságot és annak szintjét az önálló szervezeti egység vezetője adja meg, illetve vonja vissza, vagy kezdeményezi a rendszer üzemeltetőjénél.

(4) A jogosultságok naprakészségét a hozzáférést kezdeményező önálló szervezeti egység vezetője köteles évente ellenőrizni.

(5) A feladatellátással összefüggő személyes adatokat is tartalmazó iratot vagy adathordozót az önálló szervek épületéből kivinni – munkaköri feladat ellátásának kivételével – csak a szerv vezetőjének engedélyével lehet. A foglalkoztatott ez esetben is köteles gondoskodni az adatbiztonsági követelmények megvalósulásáról.

(6) A közös használatú helyiségeiben és közös használatú eszközök kapcsán – így különösen nyomtatók, másológépek, irattárolók esetében – a személyes adatok célhoz kötött felhasználását, valamint integritását és bizalmas jellegét garantáló további előírásokat jogosult a foglalkoztatottak számára meghatározni az érintett önálló szervezeti egység vezetője.

(7) A szakmai gyakorlatot teljesítő, vagy foglalkoztatásra irányuló jogviszonyban nem álló kutatási tevékenységet végző személy a kezelésben lévő irathoz és elektronikus információs

rendszerhez kizárólag titoktartási nyilatkozat aláírását, továbbá a kezelt adatok biztonságát garantáló szervezési és műszaki intézkedések kialakítását követően férhetnek hozzá.

21. § Az ügyfél és jogos érdekét igazoló harmadik személy az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény (a továbbiakban: Ákr.) hatálya alá tartozó eljárásban iratbetekintési jogának személyes, vagy képviselője útján történő gyakorlása során, valamint az eljárás során keletkezett iratról való másolat, kivonat készítésekor kiemelt figyelmet kell fordítani a bizalmasság elvének történő megfelelés érdekében a törvény által előírt garanciákra és korlátozó rendelkezésekre, így különösen a zárt adatkezeléssel kapcsolatos feladatokra.

**Az adatkezelési műveletek átláthatóságára vonatkozó követelmények**

22. § (1) A szervezeti egységek adatkezelési tevékenységeire vonatkozóan az adatkezelés érintettje számára világos, könnyen értelmezhető és átlátható módon, az adatkezelés céljai mentén a GDPR 13-14. cikke szerinti tartalommal szükséges az adatkezelési tájékoztatókat összeállítani.

(2) Az adatkezelési tájékoztatókban foglaltak tartalmi megfelelőségét, naprakészségét és elérhetőségét az adatvédelmi tisztviselő és a meghatározott feladataihoz kötődően a tevékenység ellátásáért felelős önálló szervezeti egység is köteles figyelemmel kísérni.

(3) A kizárólag a foglalkoztatottakat érintő adatkezelési célok kapcsán összeállított adatkezelési tájékoztatókat a szervezeti egységekben kell a foglalkoztatottak számára elérhetővé tenni.

(4) A foglalkoztatotti jogviszonyt létesítő személyek számára a belépéshez szükséges dokumentációval együtt, elektronikus úton szükséges megküldeni az őket érintő adatkezelési tájékoztatókat.

(5) A személyesen megjelenő érintetteket, a rájuk vonatkozó adatkezelésekről a szervezeti egységek épületeiben elérhető papíralapú adatkezelési tájékoztató, valamint figyelemfelhívó jelzés útján kell tájékoztatni. Emellett szükség esetén, így különösen látássérültek vagy olvasási, szövegértési képességükben korlátozott érintettek esetében szóbeli tájékoztatás nyújtása is kötelező.

(6) A (3)-(5) bekezdésben nem szabályozott érintetti kör esetében az Önkormányzatok honlapján, az „Adatkezelési tájékoztatók" cím alatt közzétéve bocsátja az érintettek rendelkezésére a szükséges tájékoztatást.

**Az adatkezelési tevékenységek nyilvántartása**

23. § (1) Az adatvédelmi tisztviselő elektronikusan, az adatkezelők informatikai rendszerében vezeti az adatkezelési tevékenységek nyilvántartását.

(2) Az adatkezelési tevékenységek nyilvántartása az adatkezelési célok mentén, a GDPR 30. cikke által meghatározott tartalommal összeállított nyilvántartás bejegyzésekből áll, amelynek összhangban kell lennie a kapcsolódó adatkezelési tájékoztatókban foglaltakkal.
(3) A nyilvántartás aktualizálását, szükséges módosítását az adatvédelmi tisztviselő végzi.

**Az adatvédelmi hatásvizsgálat lefolytatása**

24. § (1) Amennyiben egy tervezett adatkezelés kapcsán az adatvédelmi hatásvizsgálat lefolytatásának GDPR 35. cikkében, vagy az Infotv. 25/G. §-ban foglalt feltételei fennállnak – mivel annak jellege, hatóköre, körülményei és céljai, vagy az alkalmazott technológiai megoldások kapcsán az valószínűsíthetően magas kockázattal jár az érintettre nézve, vagy a tervezett adatkezelés a NAIH által a GDPR 35. cikk (4) bekezdése szerint összeállított jegyzékében szerepel – a szerv vezetője kezdeményezi annak lefolytatását.

(2) Az adatvédelmi hatásvizsgálat lefolytatásának GDPR 35. cikkében foglalt feltételei fennállásának vizsgálata keretében figyelemmel kell lenni arra is, hogy alkalmazható-e valamely, a lefolytatás kötelezettsége alóli kivételszabály, így különösen a kötelező adatkezelést előíró jogszabály kapcsán készült-e adatvédelmi hatásvizsgálat, illetve elérhető-e azonos tárgyban készült adatvédelmi hatásvizsgálat.

(3) A kezdeményezésnél figyelembe kell venni

a) az adatvédelmi hatásvizsgálat lefolytatására okot adó legfontosabb szempontokat;

b) az alkalmazni javasolt módszertant;

c) az adatvédelmi hatásvizsgálatot lefolytató munkacsoportba bevonni tervezett szervezeti egységeket és személyeket;

d) a tervezett adatkezelés érintettjei véleményének kikérése kapcsán javasolt megoldást, vagy annak jogszerű mellőzésére okot adó körülményeket;

e) amennyiben az előre megítélhető, a hatásvizsgálat lefolytatásának tervezett időrendjét.

(4) A szervezeti egység vezetője kikéri az adatvédelmi tisztviselő álláspontját az adatvédelmi hatásvizsgálat szükségessége kapcsán, majd elrendeli az adatvédelmi hatásvizsgálat lefolytatását vagy írásban rögzíti mellőzésének okait.

25. § (1) Az adatvédelmi hatásvizsgálatot lefolytató munkacsoportba a tervezett adatkezeléssel érintett önálló szervezeti egységek kötelesek résztvevőt kijelölni.

(2) Az Európai Adatvédelmi Testület által elfogadott – vagy a GDPR alkalmazandóvá válását követően fenntartott –, az adatvédelmi hatásvizsgálatra vonatkozó hatályos iránymutatásban foglalt szempontokat és eljárásrendet a munkacsoport köteles figyelembe venni.

(3) A munkacsoport az adatvédelmi hatásvizsgálat lefolytatását követően megállapításairól és javaslatairól összefoglaló jelentést készít a szervezeti egység vezetőjének. A munkacsoport tevékenysége során keletkezett iratanyag a jelentés kivételével döntés-előkészítő iratnak minősül.

(4) Az adatvédelmi hatásvizsgálatot lefolytató munkacsoport munkáját az adatvédelmi tisztviselő – és amennyiben az adatkezelés elektronikus információs rendszert is érint, az elektronikus információs rendszer biztonságáért felelős személy – segíti. Véleményét legalább a kockázatelemzés, a tervezett intézkedések és az összefoglaló jelentés kapcsán ki kell kérni.

(5) Az adatvédelmi hatásvizsgálatról készült jelentést és a kapcsolódó véleményeket a szervezeti egység vezetője részére kell előterjeszteni.

A tervezett adatkezelés nem kezdhető meg, amíg a szervezeti egység vezetője el nem fogadja

a) az adatvédelmi hatásvizsgálat eredményes lezárultáról, és az abban a kockázatok csökkentését szolgáló intézkedések bevezetéséről és az adatkezelés jóváhagyásáról szóló jelentést, vagy

b) az adatvédelmi hatásvizsgálat mellőzésének, vagy megszüntetésének okait tartalmazó jelentést.

## V. Fejezet

## AZ ADATVÉDELMI INCIDENSEK KEZELÉSÉVEL KAPCSOLATOS FELADATOK

26. § (1) Amennyiben bármelyik szervezeti egység foglalkoztatottja adatvédelmi incidens bekövetkezésének gyanúját észleli, haladéktalanul tájékoztatja arról az önálló szervezeti egységének vezetőjét. Az önálló szervezeti egység vezetője az általa észlelt adatvédelmi incidens kapcsán saját hatáskörben jár el.

(2) Az önálló szervezeti egység vezetője vagy az általa kijelölt személy az (1) bekezdés szerinti jelzést követően azonnal tájékozódik az eset lényeges körülményeiről.

(3) Amennyiben a rendelkezésre álló adatok alapján egyértelműen megállapítható, hogy az azt észlelő önálló szervezeti egység tevékenységével összefüggésben, vagy azt érintően következett be az adatvédelmi incidens, soron kívül megkezdi az incidens érintettekre nézve megjelenő hatásainak csökkentését és arról haladéktalanul írásban értesíti az adatvédelmi tisztviselőt.

(4) A (3) bekezdés szerinti értesítés az adatvédelmi incidens bekövetkeztének, illetőleg az általa az érintettre nézve jelentett kockázatok és annak hatásainak megállapítása érdekében tartalmazza legalább

a) az adatvédelmi incidens jellegét és rövid leírását, ideértve különösen az észlelés és bekövetkezés feltételezett időpontját, az érintett rendszer vagy irat megjelölését;

b) a valószínűsíthetően érintett személyek körét;

c) a valószínűsíthetően érintett személyes adatok kategóriáit, nagyságrendjét;

d) az általa megtett halaszthatatlan intézkedéseket;

e) megítélése szerint az érintettek jogaira és szabadságaira gyakorolt hatásának súlyosságát,

f) az általa tervezett további intézkedések leírását.

(5) Az önálló szervezeti egység vezetője haladéktalanul értesíti az adatvédelmi tisztviselőt a bekövetkezett eseményről és a nála rendelkezésre álló információról, ha

a) az adatvédelmi incidens bekövetkezte vagy annak (4) bekezdés szerinti jellemzői számára nem állapíthatók meg egyértelműen és legfeljebb az észlelését követő 24 órán belül,

b) az adatvédelmi incidens megítélése szerint elsősorban más önálló szervezeti egység tevékenységét érinti, illetőleg

c) az adatvédelmi incidens több önálló szervezeti egységet is érinthet.

(6) Az adatvédelmi tisztviselő megvizsgálja a (4) vagy (5) bekezdés szerinti értesítésben foglaltakat, és az adatvédelmi incidens lehetséges hatásainak felmérése és megállapítása érdekében szükség szerint bevonja az informatikai biztonságért felelős személyt és informatikusokat, az önálló szervezeti egység vezetőjét vagy az adatvédelmi incidenssel érintett szakterület tekintetében szakértelemmel rendelkező személyeket is.

(7) Abban az esetben, ha az adatvédelmi incidens feltételezhetően az önálló szervezeti egység által üzemeltetett elektronikus információs rendszerek biztonságával összefüggésben következett be, az adatvédelmi tisztviselő az elektronikus információbiztonságért felelős személy felé is köteles jelezni a bejelentést. Az elektronikus információbiztonságért felelős személy a jelzést követően köteles haladéktalanul véleményt összeállítani az adatvédelmi tisztviselő részére arról, hogy az adatvédelmi incidens valóban érinti-e az informatikai rendszer biztonságát, és ismerteti az ezzel kapcsolatos javasolt, valamint megtett intézkedéseket.

(8) Amennyiben az adatvédelmi incidens a szervezeti egység által igénybevett adatfeldolgozó tevékenységével kapcsolatban következett be, az adatvédelmi incidens körülményeinek, és az azzal összefüggő lehetséges kockázatok és hatások(6) bekezdés szerinti kivizsgálásába az adatfeldolgozó képviselőjét is be kell vonni.

(9) Az adatvédelmi tisztviselő a (6) bekezdés szerinti vizsgálata keretében mérlegeli az adatvédelmi incidens következtében az érintettekre nézve megjelenő kockázatokat. Ennek során legalább a következőket veszi figyelembe:

a) az adatvédelmi incidens jellegét;

b) az érintettek körét, hozzávetőleges számukat;

c) az incidenssel érintett adatok kategóriáit, az érintett különleges adatokat és a GDPR preambulumának (75) bekezdése szerinti különleges adatokat és azok hozzávetőleges számát, illetve nagyságrendjét;

d) az adatvédelmi incidensből eredő, valószínűsíthető következményeket;

e) minden, az adatvédelmi incidens megoldására tett vagy tervezett intézkedést, ideértve az adatvédelmi incidensből eredő esetleges hátrányos következmények enyhítését célzó intézkedéseket;

f) az elektronikus információbiztonságot is érintő incidensek esetén az elektronikus információbiztonságért felelős személy által azonosított további kockázatot;

g) az adatvédelmi incidensek kezelése és a kapcsolódó kockázatok mérlegelése tárgyában az Európai Adatvédelmi Testület által elfogadott – vagy a GDPR alkalmazandóvá válását követően fenntartott – iránymutatást;

h) az adatkezelés kapcsán korábban lefolytatott adatvédelmi hatásvizsgálat dokumentációját.

27. § (1) Amennyiben az adatvédelmi tisztviselő úgy ítéli meg, hogy az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően kockázattal jár a természetes személyek jogaira és szabadságaira nézve, az adatvédelmi tisztviselő a NAIH honlapjáról letölthető formanyomtatvány alkalmazásával és a GDPR 33. cikk (3) bekezdése szerinti tartalommal bejelenti azt a NAIH felé.

(2) Amennyiben a Szabályzat szerinti vizsgálatot az adatvédelmi tisztviselő véleménye szerint

a) nem lehet 72 órán belül teljeskörűen lefolytatni, vagy

b) nem lehet megállapítani egyértelműen a rendelkezésre álló adatok alapján az adatvédelmi incidenssel érintettek körét, az azzal érintett adatkört, vagy az adatvédelmi incidens bekövetkezésének valamennyi más lényeges körülményét, úgy az adatvédelmi tisztviselő a rendelkezésre álló adatok alapján, szakaszos bejelentést tesz a NAIH részére. A hiányzó adatok megállapítását követően az adatvédelmi tisztviselő intézkedik a teljes bejelentés benyújtása iránt.

28. § (1) Amennyiben az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően magas kockázattal jár a természetes személyek jogaira és szabadságaira nézve, vagy az esemény egyéb körülményei

alapján az szükséges, a GDPR 34. cikk (3) bekezdésében felsorolt esetek kivételével a szervezeti egység vezetője elrendeli az érintettek tájékoztatását az adatvédelmi incidens kapcsán.

(2) Amennyiben az adatvédelmi incidenssel érintett természetes személyek tájékoztatására – különösen az érintettek köre vagy a kapcsolattartási adatok biztonságának sérülése miatt – észszerű módon nincs lehetőség, úgy az adatvédelmi tisztviselő az adatvédelmi incidens főbb jellemzőire vonatkozó értesítés soron kívüli közzétételét kezdeményezi az Önkormányzat honlapján.

29. § Az adatvédelmi tisztviselő a bekövetkezett adatvédelmi incidensekről a GDPR 33. cikk (5) bekezdése szerint, személyes adatokat nem tartalmazó nyilvántartást vezet, amely tartalmazza

a) az adatvédelmi incidensről készült feljegyzés iktatószámát;

b) az adatvédelmi incidenssel érintett irat vagy nyilvántartás, elektronikus információs rendszer megjelölését vagy azonosítóját;

c) az incidens észlelésének időpontját és a bekövetkezésének megállapított vagy valószínűsített időpontját;

d) az érintett személyes adatok körét;

e) az incidens hatásait, következményeit, valamint az orvoslásukra tett intézkedéseket;

f) a bejelentés időpontját – amennyiben az adatvédelmi incidenst a NAIH részére a GDPR 33. cikk (1) bekezdése szerint bejelentették, vagy annak rövid indokolását, ami miatt az adatvédelmi incidenst nem jelentették be.

## VI. Fejezet

## AZ ÉRINTETTI JOGGYAKORLÁS BIZTOSÍTÁSÁRA VONATKOZÓ ELŐÍRÁSOK

30. § (1) A szervezeti egységek – a GDPR 5. cikkében foglalt adatkezelési elvek sérelme nélkül, a GDPR 32. cikke szerinti technikai és szervezési intézkedések végrehajtás mellett – az adatkezelésére vonatkozó, érintetti joggyakorlásra irányuló minden beadvány kapcsán – a GDPR 13-14. cikk szerinti tájékoztatás kivételével – esetileg és érdemben vizsgálják azt, hogy elsősorban a kérelmet benyújtó természetes személy kilétével, másodsorban az adatkezelés érintettje azonosításával kapcsolatban merülhetnek-e fel kétségek.

(2) Az érintetti joggyakorlásra irányuló beadvány kapcsán a kérelmet benyújtó természetes személy személyazonosságának megállapítása érdekében további intézkedéseket indokolt tenni különösen, ha az

a) a kérelmező személyének azonosítását nem biztosító elektronikus levélben, elektronikus aláírás nélkül,

b) telefax útján, vagy

c) nem a polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvény 325. §-a által meghatározott teljes bizonyító erejű magánokiratba vagy közokiratba foglalt postai küldeményként került megküldésre.

(3) A kérelmet benyújtó természetes személy azonosítása érdekében kizárólag az adott célra szükséges és elégséges többlet személyes adat kérhető. Valamely okiratról készült egyszerű elektronikus másolat, vagy nem hitelesített nem elektronikus másolat megküldése a személy azonosítására nem alkalmas, ezért e célra azok megküldését a kérelmet előterjesztő személytől kétség felmerülése esetén sem lehet kérni.

(4) A szervezeti egység az ellenkező bizonyításáig a kérelmet előterjesztő személy megfelelő azonosításának ismeri el a hitelesített elektronikus aláírással ellátott beadványokat, a teljes bizonyító erejű magánokiratokban foglalt postai úton előterjesztett és az érintett azonosításához szükséges adatokat tartalmazó kérelmeket és a személyazonosság okirattal történő előzetes igazolását követően személyesen előterjesztett beadványokat.

(5) Amennyiben egy érintetti joggyakorlásra irányuló beadvány kapcsán a kérelmet benyújtó természetes személy kilétével kapcsolatban nem merül fel kétség, azonban a kezelt adatok körében megállapítást nyer, hogy az érintett nem azonosítható, – így különösen mert az adatkezelés célja nem teszi szükségessé az érintettnek az azonosítását és bizonyítani tudja, nincs abban a helyzetben, hogy azonosítsa az érintettet – erről haladéktalanul írásban tájékoztatja a kérelmet benyújtó személyt.

(6) Abban az esetben, ha a kérelmet előterjesztő személy megfelelő azonosítására nem alkalmas beadvány érkezik és az abban foglalt – a GDPR 15. cikke szerinti hozzáférési joggyakorlásra, vagy az adatok másolatának kiadására irányuló – kérés olyan adatokra vonatkozik, amelyek megőrzési ideje rövidebb, mint 1 hónap, akkor a kérelmet előterjesztő személy megfelelő azonosítására nem alkalmas kérelemmel érintett adatok kezelését az azonosítást lehetővé tevő kérelem beérkezéséig, de legfeljebb 1 hónapig korlátozza.

(7) Abban az esetben, ha a kérelmet előterjesztő személy megfelelő azonosítására nem alkalmas beadvány érkezik, és abban valamely érintett kapcsolattartási adataira vonatkozó helyesbítéshez való jog gyakorlására irányuló kérelem van, a szervezeti egység hivatalból is köteles vizsgálni, hogy az általa kezelt kapcsolattartási adatok naprakészek-e. A pontosság elvének történő megfelelés érdekében különösen a kezelt adatok összevetése lehet indokolt a személyiadat- és lakcímnyilvántartásban nyilvántartott adatokkal.

31. § (1) Az érintetti jogok gyakorlására irányuló kérelem elintézésébe az adatvédelmi tisztviselőt be kell vonni. A bármely módon - akár nem hivatalos elérhetőségein keresztül,

vagy nem megfelelő módon, esetleg formában - előterjesztett, érintetti joggyakorlásra irányuló kérelmet köteles a az azt fogadó önálló szervezeti egység vezetője soron kívül az adatvédelmi tisztviselő részére is továbbítani.

(2) Az érintetti joggyakorlásra utaló beadványok kapcsán – az adatvédelmi tisztviselő bevonásával – mindenekelőtt meg kell állapítani, hogy abban a GDPR szerinti valamely érintetti jogot, különösen a GDPR 15. cikke szerinti hozzáférési jogot, vagy más, az Ákr. 33-34. §-a szerinti iratbetekintési jogát kívánja-e gyakorolni a beadványozó, esetleg közérdekű adatigénylést kíván-e előterjeszteni.

(3) Az érintetti joggyakorlások teljesítése során a kérelem tárgyában érintett önálló szervezeti egységek közreműködésével vizsgálni szükséges az elektronikus iratkezelő rendszert, és az elektronikus információs rendszereket is.

(4) A szervezeti egység a hozzáférési jog biztosítása során a harmadik fél jogainak védelmét szem előtt tartva jár el az adatokról készített másolat és az azokba történő betekintés biztosítása során is.

32. § (1) A szervezeti egység indokolatlan késedelem nélkül és a lehető legrövidebb időn belül, de legkésőbb az azonosítható érintettől származó kérelem beérkezésétől számított egy hónapon belül tájékoztatja az érintettet a jogai gyakorlására irányuló kérelme nyomán hozott intézkedésekről.

(2) Amennyiben annak a GDPR 12. cikkében foglalt feltételei fennállnak, a válaszadás határideje a szervezeti egység vezetőjének döntése szerint további két hónappal meghosszabbítható, azonban ennek megítélése kapcsán részére az (1) bekezdés szerinti határidőn belül, írásban kell igazolni a késedelem okait, és előterjeszteni a hosszabbítás kapcsán az érintettnek nyújtandó tájékoztatás tervezetét.

(3) A szervezeti egység az érintett részére a kérelmével kapcsolatos tájékoztatást a beadványát figyelembe véve nyújtja, kivételes esetben és arról jegyzőkönyv egyidejű felvétele mellett személyesen is megadhatja.

(4) Az elektronikus úton biztonságosan nem továbbítható személyes adatokat postai úton, tértivevényes küldeményben, elektronikus adathordozón küldi meg az érintett részére, vagy külön kérésére jegyzőkönyv egyidejű felvétele mellett azt személyesen adja át.

## VII. Fejezet

## KIEGÉSZÍTŐ ÉS ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

### Kiegészítő rendelkezések

33. § Amennyiben az Adatkezelő valamely adatkezelésre jogosult dolgozója adatkezeléssel kapcsolatos eljárása során jelen Szabályzat és a vonatkozó jogszabályok alapján sem találja tisztázottnak a követendő eljárást, az adatvédelmi tisztviselőhöz fordulhat. Az adatvédelmi

tisztviselő szakmai álláspontja alapján a szervezeti egység vezetője dönt a követendő eljárásról, melyről a szerv dolgozóit szükség esetén egyedileg kiadott utasítás vagy jelen Szabályzat módosítása útján tájékoztatja. Az adatvédelmi tisztviselő köteles jelen Szabályzat szükségszerinti, de legalább évenkénti felülvizsgálatát elvégezni, és a felülvizsgálat eredményeként tett megállapításairól, módosítási javaslatairól a Polgármestereket tájékoztatni.

**Záró rendelkezés**

34. § Jelen Szabályzat 2026. március 1. napján lép hatályba, és visszavonásig érvényes.

Jóváhagyta:

Pásztor Gábor
polgármester

Ésik Emil
polgármester

Dancs Ákos
polgármester

dr. Gál- Lakatos Enikő
jegyző